

OK

Förslag till ändringar i stadgar för OK ekonomisk förening Förslag till Verksamhetskod

Föreningsstämma den 28 maj 2019



Förslag till ändringar i stadgar för OK ekonomisk förening

OK ekonomisk förening OK ekonomisk förening utgår i sin verksamhet från de sju kooperativa grundprinciperna ¹⁾ • Frivilligt och öppet medlemskap • Demokratisk medlemskontroll • Medlemmarnas ekonomiska deltagande • Självständighet och oberoende • Utbildning och information • Samarbete mellan kooperativa föreningar • Samhällshänsyn OK ekonomisk förening är partipolitiskt och religiöst obunden. 1) För mer information om de sju kooperativa principerna besök www.ica.coop	OK ekonomisk förening OK ekonomisk förening ("OK") utgår i sin verksamhet från de sju kooperativa grundprinciperna ⁺ • Frivilligt och öppet medlemskap • Demokratisk medlemskontroll • Medlemmarnas ekonomiska deltagande • Självständighet och oberoende • Utbildning och information • Samarbete mellan kooperativa föreningar • Samhällshänsyn OK ska främja dessa idéer både nationellt och internationellt. OK ekonomisk förening är partipolitiskt och religiöst obunden. 1) För mer information om de sju kooperativa principerna besök www.ica.coop	OK ekonomisk förening ("OK") utgår i sin verksamhet från de sju kooperativa grundprinciperna • Frivilligt och öppet medlemskap • Demokratisk medlemskontroll • Medlemmarnas ekonomiska deltagande • Självständighet och oberoende • Utbildning och information • Samarbete mellan kooperativa föreningar • Samhällshänsyn OK ska främja dessa idéer både nationellt och internationellt. OK är partipolitiskt och religiöst obunden.
§ 1 ÄNDAMÅL 1.1 Föreningen har till ändamål att främja sina medlemmars ekonomiska intressen genom • att göra en ansvarsfull och effektiv fordons- och energianvändning möjlig; • att tillhandahålla varor och tjänster som efterfrågas av medlemmarna inom verksamhetsområden som stöttar ovanstående ändamål; • att själv eller i samverkan med andra ge god service och ekonomisk nytta till	§ 1 ÄNDAMÅL OCH VERKSAMHETENS ART 1.1 Föreningens har till ändamål är att främja sina medlemmars ekonomiska intressen genom • att göra en ansvarsfull och effektiv fordons- och energianvändning möjlig; • att tillhandahålla varor och tjänster som efterfrågas av medlemmarna inom verksamhetsområden som stöttar ovanstående ändamål och • att själv eller i samverkan med andra ge god service	§ 1 ÄNDAMÅL OCH VERKSAMHETENS ART 1.1 Föreningens ändamål är att främja sina medlemmars ekonomiska intressen genom • att göra en ansvarsfull och effektiv fordons- och energianvändning möjlig, • att tillhandahålla varor och tjänster som efterfrågas av medlemmarna inom verksamhetsområden som stöttar ovanstående ändamål och • att själv eller i samverkan med andra ge god service

medlemmar och andra kunder; OK ekonomisk förening kan också bedriva annan liknande verksamhet.	och ekonomisk nytta till medlemmar i samband med detta.och andra kunder; OK ekonomisk förening kan också bedriva annan liknande verksamhet.	till medlemmar i samband med detta.
1.2 Föreningen ska genom att bygga upp ett eget kapital som stärker föreningens oberoende och framtida utveckling, trygga förverkligandet av sitt ändamål. OK ekonomisk förening ska bedriva verksamheten med god etik.	1.2 Föreningen ska trygga förverkligandet av sitt ändamål genom att bygga upp ett eget kapital som garanterar stärker föreningens oberoende och framtida utveckling, trygga förverkligandet av sitt ändamål. OK ekonomisk förening ska bedriva verksamheten med god etik.	1.2 Föreningen ska trygga förverkligandet av sitt ändamål genom att bygga upp ett eget kapital som garanterar föreningens oberoende och framtida utveckling.
	1.3 Föreningen ska bedriva verksamhet i syfte att uppnå ändamålen ovan, till exempel inom branscherna fordon och energi. Föreningen kan bedriva hela eller delar av sin verksamhet i hel- eller delägda bolag. Föreningens verksamhet ska bedrivas med god etik.	1.3 Föreningen ska bedriva verksamhet i syfte att uppnå ändamålen ovan, till exempel inom branscherna fordon och energi. Föreningen kan bedriva hela eller delar av sin verksamhet i hel- eller delägda bolag. Föreningens verksamhet ska bedrivas med god etik.
§ 2 FÖRENINGENS FIRMA OCH SÄTE 2.1 Föreningens firma är OK ekonomisk förening.	§ 2 FÖRENINGENS FIRMA OCH SÄTE 2.1 Föreningens firma är OK ekonomisk förening.	§ 2 FÖRENINGENS FIRMA OCH SÄTE 2.1 Föreningens firma är OK ekonomisk förening.
2.2 Föreningens styrelse har sitt säte i Stockholm.	2.2 Föreningsensstyrelsen har sitt säte i Stockholm.	2.2 Föreningsstyrelsen har sitt säte i Stockholm.
2.3 Föreningen kan bedriva hela eller delar av sin verksamhet i hel- eller delägda bolag.	2.3 Föreningen kan bedriva hela eller delar av sin verksamhet i hel- eller delägda bolag.	

§ 3 MEDLEMSKAP 3.1 INTRÄDE Medlemskap kan förvärfvas av person som är bosatt inom EES-området ²⁾ och som är villig att främja föreningens ändamål. Även företag och organisationer som vill främja föreningens ändamål kan bli medlemmar. 2) Avser personer boende i EU, samt Norge, Island och Liechtenstein. Styrelsen bestämmer hur ansökan om medlemskap ska göras samt av vem ansökan ska prövas och avgöras.	§ 3 MEDLEMSKAP 3.1 INTRÄDE Medlemskap kan beviljas förvärfvas av person som är bosatt inom EES-området ²⁾ och som är villig att främja föreningens ändamål. Även företag och organisationer som vill främja föreningens ändamål kan bli medlemmar. 2) Avser personer boende i EU, samt Norge, Island och Liechtenstein. §Föreningsstyrelsen bestämmer hur ansökan om medlemskap ska göras samt av vem ansökan ska prövas och avgöras.	§ 3 MEDLEMSKAP 3.1 INTRÄDE Medlemskap kan beviljas person som är bosatt inom EES-området och som är villig att främja föreningens ändamål. Även företag och organisationer som vill främja föreningens ändamål kan bli medlemmar. Föreningsstyrelsen bestämmer hur ansökan om medlemskap ska göras samt av vem ansökan ska prövas och avgöras.
3.2 UTTRÄDE Medlem som vill utträda ur föreningen ska anmäla det skriftligt till styrelsen. Anmälan om utträde ska ha inkommit till styrelsen minst en månad före utträdet. Medlem som har utträtt eller dennes rättsinnehavare (t.ex. arvinge) har rätt att få tillbaka inbetalt insatsbelopp sex månader efter utträdet och avslutat räkenskapsår i den mån det kan ske utan att det påverkar andra medlemmars lika rätt och utan att föreningen behöver betala ur fonderade medel. Om inte styrelsen i särskilda fall medger undantag, får under ett räkenskapsår inte utbetalas mer än fem procent av föreningens insatskapital. Utbetalning sker i den turordning medlemmarna begär det.	3.2 UTTRÄDE Medlem som vill gå utträda ur OK föreningen ska anmäla det skriftligt ent till OK, med skriftligen avses även e-post eller annan elektronisk anmälan styrelsen. Utträde sker vid det räkenskapsårs slut som infaller Anmälan om utträde ska ha inkommit till styrelsen minst en månad efter begäran om före utträdet. Medlem som har begärt utträde ett eller dennes rättsinnehavare (t -ex- arvinge) har, i den mån det inte påverkar andra medlemmars rätt och OK inte behöver använda fonderade medel, rätt att få tillbaka inbetalt ett insatsbelopp sex månader efter utträdet och avslutat innevarande räkenskapsår i den mån det kan ske utan att det påverkar andra medlemmars lika rätt och utan att föreningen behöver betala ur fonderade medel. Om inte föreningsstyrelsen i särskilda fall medger undantag, får inte mer än fem procent av föreningens insatskapital utbetalas under ett räkenskapsår inte utbetalas mer än fem procent av föreningens insatskapital.	3.2 UTTRÄDE Medlem som vill gå ur OK ska anmäla det skriftligen till OK, med skriftligen avses även e-post eller annan elektronisk anmälan. Utträde sker vid det räkenskapsårs slut som infaller minst en månad efter begäran om utträde. Medlem som har begärt utträde eller dennes rättsinnehavare (t ex arvinge) har, i den mån det inte påverkar andra medlemmars rätt och OK inte behöver använda fonderade medel, rätt att få tillbaka inbetald insats sex månader efter innevarande räkenskapsår. Om inte föreningsstyrelsen i särskilda fall medger undantag får inte mer än fem procent av föreningens insatskapital utbetalas under ett räkenskapsår. Utbetalning sker i den ordning medlemmar begärt utträde.

	Utbetalning sker i den tur ordning medlemmar na begärt utträde det .	
§ 4 INSATSER OCH KONTON 4.1 INSATS Medlemsinsats i föreningen, som är obligatorisk, fastställs av föreningsstämman och ska vara högst 250 kronor. Insatsen inbetalas antingen som engångsbetalning eller genom överföring från återbäring och ränta på det sätt som beskrivs i 4.2 nedan.	§ 4 INSATSER OCH KONTON 4.1 INSATS Medlem ska betala en insats insats i föreningen, som är obligatorisk, fastställs av föreningsstämman och ska vara högst på 250 kronor. Betalning ska ske på det sätt som styrelsen bestämmer. Insatsen inbetalas antingen som engångsbetalning eller genom överföring från återbäring och ränta på det sätt som beskrivs i 4.2 nedan.	§ 4 INSATSER OCH KONTON 4.1 INSATS Medlem ska betala en insats på 250 kronor. Betalning ska ske på det sätt som styrelsen bestämmer. Insatsen inbetalas antingen som engångsbetalning eller genom överföring från återbäring och ränta på det sätt som beskrivs i 4.2 nedan.
4.2 INSATS- OCH SPARKONTO Då medlemskap beviljats lägger föreningen upp ett insatskonto och ett sparkonto för medlemmen. De medel som finns på insatskontot är bundna så länge medlemskapet består. Om medlem inte har betalat hela insatsen dras pengarna årligen från erhållen återbäring och ränta till dess halva insatsen betalats. Därefter överförs hälften av ränta och återbäring till insatskontot och hälften till sparkontot intill dess hela insatsen betalats. När hela insatsen är betald sätts den årliga återbäringen och räntan in på medlemmens sparkonto. Medlen på sparkontot disponeras fritt av medlemmen.	4.2 INSATS- OCH SPARKONTO DåNär OK beviljat medlemskap beviljats läggs er föreningen upp ett insatskonto och ett sparkonto upp för medlemmen. De mMedel som finns på insatskontot är bundna så länge medlemskapet består. Om medlem inte har betalat hela insatsen dras pengarna årligen från erhållen återbäring och ränta till dess halva insatsen betalats. Därefter överförs hälften av ränta och återbäring till insatskontot och hälften till sparkontot intill dess hela insatsen betalats. När hela insatsen är betald sätts den årligaÅterbäring på köpen och ränta på insatsen sätts in på medlemmens sparkonto. Medlen på sparkontot disponeras fritt av medlemmen.	4.2 INSATS- OCH SPARKONTO När OK beviljat medlemskap läggs ett insatskonto och ett sparkonto upp för medlemmen. Medel på insatskontot är bundna så länge medlemskapet består. Om medlem inte har betalat hela insatsen dras pengarna årligen från erhållen återbäring och ränta till dess halva insatsen betalats. Därefter överförs hälften av ränta och återbäring till insatskontot och hälften till sparkontot till dess hela insatsen betalats. Återbäring på köp och ränta på insatsen sätts in på medlemmens sparkonto. Medlen på sparkontot disponeras fritt av medlemmen.
4.3 FÖRLAGSINSATSER Styrelsen kan besluta att kapital får tillskjutas föreningen i form av förlagsinsatser. Sådana insatser får tillskjutas även av andra än medlemmar. För förlagsinsatser gäller i övrigt vad som föreskrivs i för var tid gällande lagstiftning och vad styrelsen beslutar.	4.3 FÖRLAGSINSATSER §Föreningsstyrelsen kan besluta att kapital får tillskjutas föreningen i form av förlagsinsatser. Sådana insatser får tillskjutas även av andra än medlemmar. För förlagsinsatser gäller i övrigt vad som föreskrivs i lagför var tid gällande lagstiftning och vad föreningsstyrelsen beslutar.	4.3 FÖRLAGSINSATSER Föreningsstyrelsen kan besluta att kapital får tillskjutas föreningen i form av förlagsinsatser. Sådana insatser får tillskjutas även av andra än medlemmar. För förlagsinsatser gäller i övrigt vad som föreskrivs i lag och vad föreningsstyrelsen beslutar.

§ 5 MEDLEMS ALLMÄNNA RÄTTIGHETER OCH SKYLDIGHETER

5.1 MEDLEMS RÄTTIGHETER

Föreningen ska fortlöpande informera medlemmarna om föreningens utveckling. Sådan information ges på föreningens hemsida.

Medlem får årligen uppgift om ränta och tillgodohavande på sina insats- och sparkonton, återbäringsberättigad och eventuell bonusberättigad köpesumma för året samt hur återbäringen har beräknats på föreningens överskott.

Medlem som önskar att visst ärende, som berör föreningen, ska tas upp på ordinarie föreningsstämma, ska skriva ner sitt förslag (motion) och skicka det till styrelsen senast under februari månad. Har medlem förslag till koncernen, som inte beaktats eller besvarats, kan detta lämnas till föreningens styrelse, som ska undersöka saken och meddela medlemmen resultatet av sin undersökning.

Alla motioner ska vara undertecknade med namn samt medlemsnummer alternativt personnummer.

§ 5 MEDLEMS ALLMÄNNA RÄTTIGHETER OCH SKYLDIGHETER

5.1 MEDLEMS RÄTTIGHETER

~~Föreningen~~OK ska fortlöpande informera medlemmarna om föreningens utveckling. ~~Sådan information ges på föreningens hemsida.~~

Medlem har rätt att delta med en röst vid val av ägarombud och av regionens valberedning.

~~Medlem får årligen uppgift om ränta och tillgodohavande på sina insats- och sparkonton, återbäringsberättigad och eventuell bonusberättigad köpesumma för året samt hur återbäringen har beräknats på föreningens överskott.~~

Medlem har rätt att få ~~som önskar att visst~~ ärende, som berör föreningen, ~~behandlat ska tas upp~~ på ordinarie föreningsstämma. ~~Medlem, ska skriva ner sitt förslaget ska formuleras i en (motion som) och skickas det till föreningsstyrelsen senast den sista~~ under februari månad. Har medlem förslag till koncernen, som inte beaktats eller besvarats, kan detta lämnas till föreningens styrelse, som ska undersöka saken och meddela medlemmen resultatet av sin undersökning.

~~Alla motioner~~ Motionen ska vara undertecknad ~~e av medlem. med namn samt m~~ Medlemsnummer eller alternativt personnummer samt medlems hemort ska anges.

Medlem får årligen uppgift om ränta och tillgodohavande på sina insats- och sparkonton samt om återbäringsberättigade och eventuellt bonusberättigade

§ 5 MEDLEMS RÄTTIGHETER OCH SKYLDIGHETER

5.1 MEDLEMS RÄTTIGHETER

OK ska fortlöpande informera medlem om föreningens utveckling.

Medlem har rätt att delta med en röst vid val av ägarombud och av regionens valberedning.

Medlem har rätt att få ärende som berör föreningen behandlat på ordinarie föreningsstämma. Förslaget ska formuleras i en motion som skickas till föreningsstyrelsen senast den sista februari.

Motionen ska vara undertecknad av medlem. Medlemsnummer eller personnummer samt medlems hemort ska anges.

Medlem får årligen uppgift om ränta och tillgodohavande på sina insats- och sparkonton samt om återbäringsberättigade köp för året och hur återbäringen har beräknats.

	köpesumma för året och hur återbäringen har beräknats på föreningens överskott.	
5.2 MEDLEMS SKYLDIGHETER Medlem är skyldig att följa gällande lag om ekonomiska föreningar, föreningens stadgar samt styrelsens och föreningsstämman lagenligt fattade beslut. Medlem ska efter bästa förmåga främja föreningens utveckling och ändamål. Medlem som bevisligen motarbetar föreningens ändamål eller missbrukar sitt medlemskap kan uteslutas efter beslut av styrelsen. Medlem som under en sammanhängande period av sju år inte gjort registrerade inköp eller på annat sätt gett sig till känna kan av styrelsen läggas till ett vilande register. Medlemmens tillgodohavanden på insats- och sparkonto överförs i sådant fall till reservfonden.	5.2 MEDLEMS SKYLDIGHETER Medlem är skyldig att följa gällande lagstiftning för om ekonomiska föreningar, föreningens stadgar samt föreningsstyrelsens och föreningsstämman lagenligt fattade beslut. Medlem ska efter bästa förmåga främja föreningens utveckling och ändamål. Medlem som bevisligen motarbetar föreningens ändamål eller missbrukar sitt medlemskap kan uteslutas efter beslut av föreningsstyrelsen. Medlem som under en sammanhängande period av sju år inte gjort registrerade inköp eller på annat sätt gett sig till känna kan efter föreningsstyrelsens beslut av styrelsen läggas till ett vilande register över vilande medlemmar. Medlemmens tillgodohavanden på insats- och sparkonto överförs i sådant fall till föreningens reservfonden.	5.2 MEDLEMS SKYLDIGHETER Medlem är skyldig att följa gällande lagstiftning för ekonomiska föreningar, föreningens stadgar samt föreningsstyrelsens och föreningsstämman lagenligt fattade beslut. Medlem ska efter bästa förmåga främja föreningens utveckling och ändamål. Medlem som motarbetar föreningens ändamål eller missbrukar sitt medlemskap kan uteslutas efter beslut av föreningsstyrelsen. Medlem som under en sammanhängande period av sju år inte gjort registrerade köp eller på annat sätt gett sig till känna kan efter föreningsstyrelsens beslut läggas till ett register över vilande medlemmar. Medlemmens tillgodohavanden på insats- och sparkonto överförs i sådant fall till föreningens reservfond.
§ 6 RESULTATETS FÖRDELNING Överskott fördelas efter följande grunder: 6.1 Styrelsen kan föreslå föreningsstämman att besluta att överskottet ska redovisas som vinst och därefter beskattas och överförs till eget kapital.	§ 6 RESULTATETS FÖRDELNING OK:s Ööverskott fördelas efter följande grunder: 6.1 SFöreningsstyrelsen kan föreslå föreningsstämman att besluta att överskottet ska redovisas som vinst och därefter beskattas och överförs till eget kapital.	§ 6 RESULTATETS FÖRDELNING OK:s överskott fördelas efter följande grunder: 6.1 Föreningsstyrelsen kan föreslå föreningsstämman att besluta att överskottet ska redovisas som vinst och därefter beskattas och överförs till eget kapital.
6.2 Förlagsinsatserna har alltid företrädesrätt till årlig utdelning i	6.2 Förlagsinsatserna har alltid företräde-srätt till årlig utdelning i	6.2 Förlagsinsatser har företräde till årlig utdelning i enlighet med de

enlighet med de villkor som anges i förlagsandelsbevisen. Företrädesrätten gäller i förhållande till återbäring och ränta på medlemsinsatser. Om utdelning på förlagsinsatserna inte kunnat ske under ett eller flera år ska kompensation lämnas för den uteblivna utdelningen så snart det kan ske från kommande års disponibla medel. Kompensationen får om det är nödvändigt fördelas över flera år.	enlighet med de villkor som anges i förlagsandelsbevisen. Företrädesrätten gäller i förhållande till återbäring och ränta på medlemsinsatser. Om utdelning på förlagsinsatserna inte kunnat ske under ett eller flera år ska kompensation lämnas för den uteblivna utdelningen så snart det kan ske från kommande års disponibla medel. Kompensationen får om det är nödvändigt fördelas över flera år.	villkor som anges i förlagsandelsbevisen. Företrädesrätten gäller i förhållande till återbäring och ränta på medlemsinsatser. Om utdelning på förlagsinsatserna inte kunnat ske under ett eller flera år ska kompensation lämnas för den uteblivna utdelningen så snart det kan ske från kommande års disponibla medel. Kompensationen får om det är nödvändigt fördelas över flera år.
6.3 Ränta på de inbetalda medlemsinsatserna betalas med den procentsats som föreningsstämman beslutar.	6.3 Ränta på de inbetalda medlemsinsatserna utges betalas med den procentsats som föreningsstämman beslutar.	6.3 Ränta på inbetalda medlemsinsatser utges med den procentsats som föreningsstämman beslutar.
6.4 Föreningens styrelse kan undanta inköp av vissa varor och tjänster, eller vissa inköpsformer från rätt till återbäring och/eller bonus.	6.4 Föreningsens styrelsen kan undanta inköp av vissa varor och tjänster, eller köp via vissa försäljningskanaler inköpsformer från rätt till återbäring och/eller bonus.	6.4 Föreningsstyrelsen kan undanta köp av vissa varor och tjänster eller köp via vissa försäljningskanaler från rätt till återbäring.
6.5 Återstående överskott, efter det att eventuell bonus utbetalats kan återbäras till medlemmarna i förhållande till var och ens köp från föreningen under räkenskapsåret. 6.6 Återbäringsberättigade köp verifieras genom elektronisk registrering vid köptillfället.	6.5 Återstående överskott, efter det att eventuell bonus utbetalats kan fördelas på återbäras till medlemmarna i förhållande till vars och ens återbäringsberättigade köp från föreningen under räkenskapsåret. 6.6 Återbäringsberättigade Köp registreras som återbäringsberättigade verifieras genom verifiering av medlemskap genom elektronisk registrering vid köptillfället.	6.5 Återstående överskott kan fördelas på medlemmarna i förhållande till vars och ens återbäringsberättigade köp under räkenskapsåret. Köp registreras som återbäringsberättigade genom verifiering av medlemskap vid köptillfället.
§ 7 FÖRENINGENS ORGAN 7.1 FÖRENINGENS BESLUTANDE ORGAN 1. Föreningsstämma	§ 7 FÖRENINGENS ORGAN 7.1 FÖRENINGENS BESLUTANDE ORGAN 1. Föreningsstämma	§ 7 FÖRENINGENS ORGAN 1. Föreningsstämma 2. Föreningsstyrelse 3. Vd

2. Styrelse 3. Vd 4. Regionstämma 7.2 FÖRENINGENS ÖVRIGA ORGAN 1. Föreningsstämmans valberedning 2. Regionstämmans valberedning 3. Revisorer 4. Regionråd	2. SFöreningsstyrelse 3. Vd 4. Regionstämma 7.2 FÖRENINGENS ÖVRIGA ORGAN 4. Föreningsstämmans valberedningskommitté 5. Föreningsstämmans valberedning 6. Revisorer 7. Årligt regionmöte 8. Regionensstämmans valberedning 9. Regionens OK-råd	4. Föreningsstämmans valberedningskommitté 5. Föreningsstämmans valberedning 6. Revisorer 7. Årligt regionmöte 8. Regionens valberedning 9. Regionens OK-råd
§ 8 FÖRENINGSTÄMMA 8.1 ÄGAROMBUD Ägarombuden utses bland medlemmarna. Antalet ägarombud ska vara 121. Antalet regioner, som inte får vara fler än 30, fastställs av föreningsstämman i valordning för ägarombud. Varje region ska garanteras minst ett ägarombud (grundmandat). Övriga mandat (tilläggsmandat) fördelas mellan regionerna i förhållande till dessas andel av föreningens totala medlemsantal. Ingen region ska kunna tilldelas mer än 9 tilläggsmandat. Varje region äger rätt att välja lika många ersättare till ägarombud, som regionen har ägarombud på föreningsstämman. Ledamot av styrelse, valberedning, revisor eller person som är anställd i föreningen eller av föreningen hel- eller delägt företag, är inte valbar till ägarombud. Föreningsstämman består av de av regionstämorna valda ägarombuden, och är beslutsför när minst två tredjedelar av ägarombuden är närvarande.	§ 8 FÖRENINGSTÄMMA 8.1 FÖRENINGSTÄMMANS BEFOGENHETER OCH ÄGAROMBUD Föreningsstämmans befogenheter utövas av de valda ägarombuden. Ägarombuden väljs utses bland OK:s medlemmar. Antalet ägarombud ska vara 121. Varje ägarombud har en röst vid föreningsstämman. Ägarombud företräder hela föreningen oavsett i vilken region hen är vald. Föreningsstämman är beslutsför när minst två tredjedelar av ägarombuden är närvarande. Antalet regioner, som inte får vara fler än 30, fastställs av föreningsstämman i valordning för ägarombud. Varje region ska garanteras att utse minst ett ägarombud (grundmandat). Övriga ägarombudsposter mandat (tilläggsmandat) fördelas mellan regionerna i förhållande till dessas andel av föreningens totala medlemsantal. Varje ingen region ska kunna få tilldelas upp till mer än nio 9 tilläggsmandat. Varje region har äger rätt att utse välja lika många ersättare till ägarombud, som regionen har ägarombud på	§ 8 FÖRENINGSTÄMMA 8.1 FÖRENINGSTÄMMANS BEFOGENHETER OCH ÄGAROMBUD Föreningsstämmans befogenheter utövas av de valda ägarombuden. Ägarombud väljs bland OK:s medlemmar. Antalet ägarombud ska vara 121. Varje ägarombud har en röst vid föreningsstämman. Ägarombud företräder hela föreningen oavsett i vilken region hen är vald. Föreningsstämman är beslutsför när minst två tredjedelar av ägarombuden är närvarande. Varje region garanteras att utse minst ett ägarombud (grundmandat). Övriga ägarombudsposter (tilläggsmandat) fördelas mellan regionerna i förhållande till dessas andel av föreningens totala medlemsantal. Varje region får tilldelas upp till nio tilläggsmandat. Varje region har rätt att utse lika många ersättare som regionen har ägarombud på föreningsstämman. De två ersättare som erhåller flest röster ingår även i regionens OK-råd.

	föreningsstämman. De två ersättare som erhåller flest röster ingår även i regionens OK-råd. Varje regions medlemsantal per den 31 december föregående kalenderår avgör hur många ägarombud regionen ska utse till föreningsstämman. Ledamot av föreningsstyrelsen, ledamot av föreningsstämmans valberedning, revisor eller person som är anställd i föreningen eller i av föreningen hel- eller delägt företag, är inte valbar som till ägarombud. Föreningsstämman består av de av regionstämorna valda ägarombuden, och är beslutsför när minst två tredjedelar av ägarombuden är närvarande.	Varje regions medlemsantal per den 31 december föregående kalenderår avgör hur många ägarombud regionen ska utse till föreningsstämman. Ledamot av föreningsstyrelsen, ledamot av föreningsstämmans valberedning, revisor eller person som är anställd i föreningen eller i av föreningen hel- eller delägt företag är inte valbar som ägarombud.
8.2 ÄRENDEN VID ORDINARIE FÖRENINGSSTÄMMA Föreningsstämmans befogenhet ska helt utövas av de valda ägarombuden. Varje ägarombud har vid stämman en röst. Ordinarie föreningsstämma hålls årligen senast femte månaden efter räkenskapsårets utgång. Då ska följande ärenden förekomma: 1. Stämmans öppnande 2. Val av mötesfunktionärer a. ordförande b. två justerare c. två rösträknare d. anmälan av ordförandes val av sekreterare 3. Godkännande av dagordning 4. Godkännande av arbetsordning under föreningsstämman 5. Upprättande och fastställande av röstlängd.	8.2 ÄRENDEN VID ORDINARIE FÖRENINGSSTÄMMA Ordinarie föreningsstämma hålls varje år årligen, senast femte månaden en efter räkenskapsårets utgång. Då ska följande ärenden ska förekomma: 1. Stämmans öppnande 2. Val av mötesfunktionärer a. Ordförande, samt anmälan av ordförandes val av sekreterare b. två justerare c. två rösträknare 3. Upprättande och fastställande av röstlängd 4. Godkännande av dagordning 5. Godkännande av arbetsordning under föreningsstämman 6. Fråga om kallelse till stämman har skett i behörig ordning 7. FöreningsFöreningsstyrelsens årsredovisning	8.2 ÄRENDEN VID ORDINARIE FÖRENINGSSTÄMMA Ordinarie föreningsstämma hålls varje år, senast fem månader efter räkenskapsårets utgång. Följande ärenden ska förekomma: 1. Stämmans öppnande 2. Val av mötesfunktionärer a. Ordförande, samt anmälan av ordförandes val av sekreterare b. två justerare c. två rösträknare 3. Upprättande och fastställande av röstlängd 4. Godkännande av dagordning 5. Godkännande av arbetsordning under föreningsstämman 6. Fråga om kallelse till stämman har skett i behörig ordning 7. Föreningsstyrelsens årsredovisning 8. Revisorernas berättelse

6. Frågan om kallelse till stämman har skett i behörig ordning. 7. Styrelsens årsredovisning. 8. Revisorernas berättelse. 9. Fastställande av föreningens och koncernens resultaträkning och balansräkning. 10. Fråga om disposition av föreningens överskott eller täckande av eventuell förlust. 11. Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören. 12. Av styrelsen hänskjutna ärenden. 13. I stadgeenlig ordning inkomna motioner. 14. Fastställande av arvoden och ersättningar till förtroendevalda. 15. Fastställande av valordning för nästa ordinarie föreningsstämma. 16. Fastställande av antal styrelseledamöter inklusive ordförande, efter förslag av valberedningen. 17. Val av styrelsens ordförande efter förslag av valberedningen. 18. Val av styrelseledamöter efter förslag av valberedningen. 19. Val av revisorer jämte suppleanter. 20. Val av ledamöter i valberedning för tiden till och med nästkommande stämma samt val av sammankallande. 21. Övriga val som föreningsstämman ska förrätta. 22. Stämmans avslutande Om majoriteten eller en minoritet som består av minst en tiondel av samtliga röstberättigade begär det ska beslut enligt punkterna 7–9	8. Revisorernas berättelse. 9. Fastställande av föreningens och koncernens resultaträkning och balansräkning. 10. Fråga om disposition av föreningens överskott eller täckande av eventuell förlust. 11. Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören. 12. Godkännande av förslag till principer för ersättning och andra anställningsvillkor inom OK. 13. Fastställande av arvoden och ersättningar till förtroendevalda. 14. Fastställande av valordning för nästa ordinarie föreningsstämma. 15. Fastställande av antal styrelseledamöter inklusive ordförande, efter förslag av valberedningen. 16. Val av föreningens styrelsens ordförande efter förslag av valberedningen. 17. Val av styrelseledamöter efter förslag av valberedningen. 18. Val av revisorer jämte suppleanter. a) Revisionsbolag b) Två förtroendevalda revisorer och två suppleanter 19. Val av ledamöter i föreningsstämmans valberedning och sammankallande efter förslag av valberedningskommittén för tiden till och med nästkommande stämma samt val av sammankallande. 20. Information om val av ägarombud i valberedningskommittén.	9. Fastställande av föreningens och koncernens resultaträkning och balansräkning 10. Fråga om disposition av föreningens överskott eller täckande av eventuell förlust 11. Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören 12. Godkännande av förslag till principer för ersättning och andra anställningsvillkor inom OK. 13. Fastställande av arvoden och ersättningar till förtroendevalda 14. Fastställande av valordning för nästa ordinarie föreningsstämma 15. Fastställande av antal styrelseledamöter inklusive ordförande 16. Val av föreningsstyrelsens ordförande 17. Val av styrelseledamöter 18. Val av revisorer a) Revisionsbolag b) Två förtroendevalda revisorer och två suppleanter 19. Val av ledamöter i föreningsstämmans valberedning och sammankallande efter förslag av valberedningskommittén 20. Information om val av ägarombud i valberedningskommittén 21. Av föreningsstyrelsen hänskjutna ärenden 22. Motioner a) Uppföljning av motioner som bifallits under föregående föreningsstämma b) Behandling av inkomna motioner 23. Stämmans avslutande
---	--	---

skjutas upp till en fortsatt stämma. Sådan stämma ska hållas minst en och högst två månader därefter. Något ytterligare uppskov är inte tillåtet.	21. Av föreningsstyrelsen hänskjutna ärenden- 22. Motioner a) Uppföljning av motioner som bifallits under föregående föreningsstämma b) Behandling av inkomna motioner 23. Stämmans avslutande Om majoriteten eller en minoritet som består av minst en tiondel av samtliga röstberättigade begär det ska beslut enligt punkterna 7-9 9-11 skjutas upp till en fortsatt stämma. Sådan stämma ska hållas minst en och högst två månader därefter. Något ytterligare uppskov är inte tillåtet.	Om majoriteten eller en minoritet som består av minst en tiondel av samtliga röstberättigade begär det ska beslut enligt punkterna 9-11 skjutas upp till en fortsatt stämma. Sådan stämma ska hållas minst en och högst två månader därefter. Något ytterligare uppskov är inte tillåtet.
8.3 KALLELSE TILL FÖRENINGSSTÄMMA Kallelse till föreningsstämman sker genom skriftligt meddelande till varje ägarombud tidigast sex veckor och senast två veckor före stämman. Kallelse samt andra meddelanden översänds med brev eller e-post. Ledamot av styrelsen, föreningens revisorer och föreningsstämmans valberedning ska kallas till stämman och har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt.	8.3 KALLELSE TILL FÖRENINGSSTÄMMA Kallelse till föreningsstämma sker genom skriftligt meddelande till varje ägarombud tidigast sex veckor och senast två veckor före stämman. Kallelse samt stämmohandlingar andra meddelanden översänds med brev eller e-post alternativt tillhandahålls elektroniskt på annat sätt. Ledamot av föreningsstyrelsen, föreningens revisorer, föreningsstämmans valberedning och föreningsstämmans valberedningskommitté ska kallas till stämman och har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt.	8.3 KALLELSE TILL FÖRENINGSSTÄMMA Kallelse till föreningsstämma sker genom skriftligt meddelande till varje ägarombud tidigast sex veckor och senast två veckor före stämman. Kallelse samt stämmohandlingar översänds med brev eller e-post alternativt tillhandahålls elektroniskt på annat sätt. Ledamot av föreningsstyrelsen, föreningens revisorer, föreningsstämmans valberedning och föreningsstämmans valberedningskommitté ska kallas till stämman och har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt.
8.4 EXTRA FÖRENINGSSTÄMMA Extra stämma sammankallas av styrelsen vid behov eller då så krävs enligt lag. Styrelsen ska även sammankalla extra stämma då så skriftligen begärs av föreningens revisor eller minst en tiondel av ägarombuden med uppgift om vilket	8.4 EXTRA FÖRENINGSSTÄMMA Extra stämma sammankallas av föreningsstyrelsen vid behov eller då så krävs enligt lag. Styrelsen Föreningsstyrelsen ska även sammankalla extra stämma då så skriftligen begärs av föreningens revisor eller minst en tiondel av	8.4 EXTRA FÖRENINGSSTÄMMA Extra stämma sammankallas av föreningsstyrelsen vid behov eller då så krävs enligt lag. Föreningsstyrelsen ska även sammankalla extra stämma då så skriftligen begärs av föreningens revisor eller minst en tiondel av

eller vilka ärenden som den extra stämman ska behandla. Kallelse ska utfärdas inom två veckor från den dag då sådan begäran kommer föreningen tillhanda. Kallelsen till extrastämma måste göras tidigast sex veckor och senast två veckor före stämman, såvida inte längre kallelsetid gäller enligt lag. Kallelsen till extrastämman ska innehålla förslag till dagordning.	ägarombuden med uppgift om vilket eller vilka ärenden som den extra stämman ska behandla. Kallelse ska utfärdas inom två veckor från den dag då sådan begäran kommer föreningen tillhanda. Kallelsen till extra stämma ska utfärdas måste göras tidigast sex veckor och senast två veckor före stämman, såvida inte längre kallelsetid gäller enligt lag. Kallelsen till extra stämman ska innehålla förslag till dagordning.	ägarombuden med uppgift om vilket eller vilka ärenden som den extra stämman ska behandla. Kallelse ska utfärdas inom två veckor från den dag då sådan begäran kommer föreningen tillhanda. Kallelse till extra stämma ska utfärdas tidigast sex veckor och senast två veckor före stämman, såvida inte längre kallelsetid gäller enligt lag. Kallelse till extra stämma ska innehålla förslag till dagordning.
8.5 OMRÖSTNING PÅ FÖRENINGSSTÄMMA Vid föreningsstämma sker öppen omröstning. Beslut på stämma fattas med enkel majoritet om inget annat anges i dessa stadgar. Vid lika röstetal genomförs en sluten omröstning. Om röstetalet blir lika efter sluten omröstning avgörs utfallet genom lottning. 8.6 PERSONVAL VID FÖRENINGSSTÄMMAN Varje medlem har rätt att nominera personer till styrelsen, förtroendevalda revisorer och till föreningsstämmans valberedning. Nomineringarna ska vara OK ekonomisk förening tillhanda senast den 1 januari. Efter detta datum och fram till föreningsstämman har endast föreningsstämmans valberedning nomineringsrätt till styrelsen och endast valberedningskommittén har nomineringsrätt till valberedningen. Förslag till styrelse, förtroendevalda revisorer och valberedning ska publiceras på hemsidan två månader före föreningsstämman. Förslag till personval ska distribueras till ägarombuden i samband med kallelsen till stämman.	8.5 OMRÖSTNING PÅ FÖRENINGSSTÄMMA Vid föreningsstämma sker öppen omröstning. Beslut på stämma fattas med enkel majoritet om inget annat anges i dessa stadgar eller följer av gällande lagstiftning för ekonomiska föreningar. Vid lika röstetal genomförs en sluten omröstning. Om röstetalet blir lika efter sluten omröstning avgörs röstningen utfallet genom lottning. 8.6 PERSONVAL VID FÖRENINGSSTÄMMAN Varje medlem har rätt att nominera personer till föreningsstyrelsen, förtroendevalda revisorer och till föreningsstämmans valberedning. Nomineringarna ska vara OK ekonomisk förening tillhanda senast den 1 januari årligen. Efter den 1 januari detta datum och fram till föreningsstämman har endast föreningsstämmans valberedning nomineringsrätt till föreningsstyrelsen och förtroendevalda revisorer samt och endast valberedningskommittén har nomineringsrätt till föreningsstämmans valberedningen. Förslag till föreningsstyrelse, förtroendevalda revisorer och föreningsstämmans valberedning ska publiceras på hemsidan senast	8.5 RÖSTNING PÅ FÖRENINGSSTÄMMA Beslut på stämma fattas med enkel majoritet om inget annat anges i dessa stadgar eller följer av gällande lagstiftning för ekonomiska föreningar. Om röstetalet blir lika avgörs röstningen genom lottning. Varje medlem har rätt att nominera personer till föreningsstyrelsen, förtroendevalda revisorer och föreningsstämmans valberedning. Nomineringarna ska vara OK tillhanda senast den 1 januari årligen. Efter den 1 januari har endast föreningsstämmans valberedning nomineringsrätt till föreningsstyrelsen och förtroendevalda revisorer samt endast valberedningskommittén nomineringsrätt till föreningsstämmans valberedning. Förslag till föreningsstyrelse, förtroendevalda revisorer och föreningsstämmans valberedning ska publiceras på hemsidan senast två månader före föreningsstämman. Valberedningens förslag till personval ska distribueras till ägarombuden i samband med kallelsen till stämman. Till förslaget

Personval ska, om något ägarombud kräver det, ske med sluten omröstning. Får två eller fler kandidater lika många röster avgörs valet genom lottning.	två månader före föreningsstämman. FValberedningens förslag till personval ska distribueras till ägarombuden i samband med kallelsen till stämman. Till förslaget ska fogas lista över övriga nominerade. Personval ska, om något ägarombud kräver det, ske med sluten omröstning. Får två eller fler kandidater lika många röster avgörs valet genom lottning.	ska fogas lista över övriga nominerade. Personval ska, om något ägarombud kräver det, ske med sluten röstning. Får två eller fler kandidater lika många röster avgörs valet genom lottning.
8.7 ÖPPEN STÄMMA FÖR MEDLEMMAR Efter förslag från styrelsen får stämman bestämma att medlemmarna ska ges tillfälle att följa hela eller delar av stämman över Internet.	8.67 ÖPPEN STÄMMA FÖR MEDLEMMAR Efter förslag från föreningsstyrelsen får stämman besluta bestämma att medlemmarna ska ges tillfälle att följa hela eller delar av nästkommande års föreningsstämma en över Internet.	8.6 ÖPPEN STÄMMA FÖR MEDLEMMAR Efter förslag från föreningsstyrelsen får stämman besluta att medlemmarna ska ges tillfälle att följa hela eller delar av nästkommande års föreningsstämma över Internet.
8.8 FÖRENINGSTÄMMANS VALBEREDNING Föreningsstämmans valberedning består av fem ledamöter varav en sammankallande.	8.78 FÖRENINGSTÄMMANS VALBEREDNING Föreningsstämmans valberedning består av fem ledamöter varav en sammankallande.	8.7 FÖRENINGSTÄMMANS VALBEREDNING Föreningsstämmans valberedning består av fem ledamöter varav en sammankallande.
	8.8 8.9 VAL AV FÖRENINGSTÄMMANS VALBEREDNINGSKOMMITTÉ SAMT DESS UPPDRAG För att bereda valet av valberedning vid föreningsstämman utses en valberedningskommitté bestående av två ägarombud och två av föreningsstyrelsen utsedda styrelseledamöter. Ägarombud har nomineringsrätt till valberedningskommittén. Nominering ska vara föreningsstyrelsen tillhanda senast fyra veckor före föreningsstämman och nomineringarna presenteras på föreningens hemsida före föreningsstämman. Val av de två ägarombuden i föreningsstämmans	8.8 VAL AV FÖRENINGSTÄMMANS VALBEREDNINGSKOMMITTÉ SAMT DESS UPPDRAG För att bereda valet av valberedning vid föreningsstämman utses en valberedningskommitté bestående av två ägarombud och två av föreningsstyrelsen utsedda styrelseledamöter. Ägarombud har nomineringsrätt till valberedningskommittén. Nominering ska vara föreningsstyrelsen tillhanda senast fyra veckor före föreningsstämman och nomineringarna presenteras på föreningens hemsida före föreningsstämman. Val av de två ägarombuden i föreningsstämmans

	valberedningskommitté sker genom röstning på Internet. Föreningsstyrelsen utser inom sig de två styrelseledamöter som ska ingå i föreningsstämmans valberedningskommitté.	valberedningskommitté sker genom röstning på Internet. Föreningsstyrelsen utser inom sig de två styrelseledamöter som ska ingå i föreningsstämmans valberedningskommitté.
8.9 PROTOKOLL FRÅN FÖRENINGSSTÄMMAN Föreningsstämmans justerade protokoll offentliggörs på föreningsens hemsida senast tre veckor efter stämman.	8.8 PROTOKOLL FRÅN FÖRENINGSSTÄMMAN Föreningsstämmans justerade protokoll offentliggörs på föreningsens hemsida senast tre veckor efter stämman.	8.9 PROTOKOLL FRÅN FÖRENINGSSTÄMMAN Föreningsstämmans justerade protokoll offentliggörs på föreningsens hemsida senast tre veckor efter stämman.
8.10 STÄMMA OK ekonomisk förenings föreningsstämma hålls varje år på plats som beslutas av styrelsen.	8.10 PLATS FÖR FÖRENINGSSTÄMMA OK ekonomisk förenings OK:s föreningsstämma hålls varje år på ort i Sverige plats som beslutas av föreningsstyrelsen.	8.10 PLATS FÖR FÖRENINGSSTÄMMA OK:s föreningsstämma hålls varje år på ort i Sverige som beslutas av föreningsstyrelsen.
§ 9 STYRELSE 9.1 STYRELSENS SAMMANSÄTTNING Styrelsen består av fem till nio ledamöter, inklusive ordförande, valda av stämman. Därutöver ingår arbetstagarledamöter enligt lagen om styrelserepresentation för de anställda i aktiebolag och ekonomiska föreningar. Styrelseledamot kan, innan dennas mandattid gått ut, skiljas från uppdraget om en extra föreningsstämma beslutar det.	§ 9 FÖRENINGSSTYRELSE 9.1 FÖRENINGSSTYRELSENS SAMMANSÄTTNING SFöreningsstyrelsen består av fem till nio ledamöter, inklusive ordförande. Styrelseledamöter inklusive ordförande väljs av den ordinarie förenings-, valda av stämman för tiden till och med nästkommande ordinarie föreningsstämma. Därutöver ingår arbetstagarledamöter enligt vid var tid gällande lagstiftning om arbetstagares styrelserepresentation. Föreningsstyrelsen konstituerar sig själv med undantag för ordförande som väljs av föreningsstämmen. lagen om styrelserepresentation för de anställda i aktiebolag och ekonomiska föreningar. Styrelseledamot kan, innan dennas mandattid gått ut, skiljas från	§ 9 FÖRENINGSSTYRELSE 9.1 FÖRENINGSSTYRELSENS SAMMANSÄTTNING Föreningsstyrelsen består av fem till nio ledamöter, inklusive ordförande. Styrelseledamöter inklusive ordförande väljs av den ordinarie föreningsstämma för tiden till och med nästkommande ordinarie föreningsstämma. Därutöver ingår arbetstagarledamöter enligt gällande lagstiftning om arbetstagares styrelserepresentation. Föreningsstyrelsen konstituerar sig själv med undantag för ordförande som väljs av föreningsstämmen.

	uppdraget om en extra föreningsstämma beslutar det.	
9.2 STYRELSENS ANSVAR OCH BEFOGENHETER Styrelsen för OK ekonomisk förening har hand om föreningens angelägenheter i enlighet med gällande lag och dessa stadgar samt föreningens i laga ordning tillkomna beslut. Styrelsen företräder föreningen och verkställer föreningsstämmans beslut. Styrelsen är också koncernens styrelse. Styrelsen har ansvaret för föreningens och koncernens organisation och förvaltningen av föreningens och koncernens angelägenheter. Det åligger då styrelsen att särskilt se till 1. att föreningens och koncernens organisation är sådan att bokföringen sker lagenligt, betryggande och på ett sätt som medger en säker överblick av föreningens ekonomiska transaktioner 2. att medelsförvaltningen och föreningens och koncernens ekonomiska förhållanden i övrigt är underställd betryggande och ändamålsenlig kontroll. 3. att föreningens och koncernens rättsliga och skattemässiga förpliktelser iakttages. 4. att föreningen följer bestämmelserna i föreningens stadgar 5. att följa bolags, där föreningen har ett betydande ägande, utveckling och resultat. 6. att styrelsen direkt eller indirekt är representerad på alla regionstämmor, samt	9.2 FÖRENINGSTYRELSENS ANSVAR OCH BEFOGENHETER Styrelsen för OK ekonomisk förening har hand om föreningens angelägenheter i enlighet med gällande lag och dessa stadgar samt föreningens i laga ordning tillkomna beslut. Styrelsen företräder föreningen och verkställer föreningsstämmans beslut. Styrelsen är också koncernens styrelse. Styrelsen har ansvaret för föreningens och koncernens organisation och förvaltningen av föreningens och koncernens angelägenheter. Det åligger då styrelsen att särskilt se till 1. att föreningens och koncernens organisation är sådan att bokföringen sker lagenligt, betryggande och på ett sätt som möjliggör en säker överblick över föreningens ekonomiska situation, transaktioner 2. att medelsförvaltningen och föreningens och koncernens ekonomiska förhållanden i övrigt är underställd betryggande och ändamålsenlig kontroll, 3. att föreningens och koncernens rättsliga och skattemässiga förpliktelser iakttages, 4. att föreningen följer bestämmelserna i föreningens stadgar, 5. att följa utveckling och resultat i bolag, där föreningen har ett	9.2 FÖRENINGSTYRELSENS ANSVAR OCH BEFOGENHETER Styrelsen för OK har hand om föreningens angelägenheter i enlighet med gällande lag och dessa stadgar samt föreningens i laga ordning tillkomna beslut. Föreningsstyrelsen företräder föreningen och verkställer föreningsstämmans beslut. Föreningsstyrelsen är också koncernens styrelse. Föreningsstyrelsen har ansvaret för föreningens och koncernens organisation och förvaltningen av föreningens och koncernens angelägenheter. Det åligger föreningsstyrelsen att särskilt se till 1. att föreningens och koncernens organisation är sådan att bokföringen sker lagenligt, betryggande och på ett sätt som möjliggör en säker överblick över föreningens ekonomiska situation, 2. att medelsförvaltningen och föreningens och koncernens ekonomiska förhållanden är underställd betryggande och ändamålsenlig kontroll, 3. att föreningens och koncernens rättsliga och skattemässiga förpliktelser iakttages, 4. att föreningen följer bestämmelserna i föreningens stadgar, 5. att följa utveckling och resultat i bolag där föreningen har ett betydande ägande, 6. att yttra sig över och lämna förslag till beslut beträffande inkomna

7. att inbjuda regionråden till informationsmöte minst en gång årligen. Styrelsen utser verkställande direktör och bestämmer anställningsvillkor. Styrelsen utser föreningens styrelseledamöter i dotter- och intressebolag. Styrelsen ska årligen fastställa arbetsordning för styrelsen och för regionråden samt instruktion och delegationsordning för Vd.	betydande ägande, utveckling och resultat. 6. att yttra sig över och lämna förslag till beslut beträffande inkomna motioner och att sända ut dessa tillsammans med övriga stämmohandlingar, 7. att föreningsstyrelsen direkt eller indirekt är representerad på alla årliga regionmöten stämmor, samt 8. att inbjuda regionens OK-råden till informationsmöte minst en gång årligen. Styrelsen utser verkställande direktör och bestämmer anställningsvillkor. Styrelsen utser föreningens styrelseledamöter i dotter- och intressebolag. Styrelsen ska årligen fastställa arbetsordning för styrelsen, ägarombud, regionens OK-råd och regionens valberedning, förtroendevalda revisorer och föreningsstämmans valberedning samt vd-instruktion och attestordning.	motioner och att sända ut dessa tillsammans med övriga stämmohandlingar, 7. att föreningsstyrelsen direkt eller indirekt är representerad på årliga regionmöten, samt 8. att inbjuda regionens OK-råd till informationsmöte minst en gång årligen. Föreningsstyrelsen utser verkställande direktör och bestämmer anställningsvillkor. Föreningsstyrelsen ska årligen fastställa arbetsordning för föreningsstyrelsen, ägarombud, regionens OK-råd och regionens valberedning, förtroendevalda revisorer och föreningsstämmans valberedning samt vd-instruktion och attestordning.
9.3 STYRELSENS SAMMANTRÄDEN Samtliga styrelseledamöter ska kallas till sammanträde och dessa ska ske minst fyra gånger per år. Styrelsen är beslutför, när mer än hälften av hela antalet styrelseledamöter är närvarande. Den mening för vilken mer än hälften av de närvarande röstar gäller som styrelsens beslut eller, vid lika röstetal, den mening som ordföranden biträder. Är styrelsen inte fulltalig, ska de som röstar för beslutet dock utgöra mer än en	9.3 FÖRENINGSSTYRELSENS SAMMANTRÄDEN Samtliga styrelseledamöter ska kallas till sammanträde och dessa ska ske minst fyra gånger per år. Styrelsen är beslutför, när mer än hälften av hela antalet styrelseledamöter är närvarande. Den mening för vilken mer än hälften av de närvarande röstar gäller som styrelsens beslut. eller, vid	9.3 FÖRENINGSSTYRELSENS SAMMANTRÄDEN Samtliga styrelseledamöter ska kallas till sammanträde och dessa ska ske minst fyra gånger per år. Föreningsstyrelsen är beslutför när mer än hälften av hela antalet styrelseledamöter är närvarande. Den mening för vilken mer än hälften av de närvarande röstar gäller som föreningsstyrelsens beslut.

tredjedel av hela antalet styrelseledamöter. Protokoll ska föras över styrelsens beslut.	Vid lika röstetal gäller, den mening som ordföranden biträder. Är föreningsstyrelsen inte fulltalig, ska de som röstar för beslutet dock utgöra mer än en tredjedel av hela antalet styrelseledamöter. I situation där minsta möjliga antal ledamöter för beslutsförhet föreligger krävs enhällighet för beslut. Protokoll ska föras över föreningsstyrelsens beslut.	Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder. Är föreningsstyrelsen inte fulltalig ska de som röstar för beslutet dock utgöra mer än en tredjedel av hela antalet styrelseledamöter. I situation där minsta möjliga antal ledamöter för beslutsförhet föreligger krävs enhällighet för beslut. Protokoll ska föras över föreningsstyrelsens beslut.
9.4 VERKSTÄLLANDE DIREKTÖREN Vd ansvarar för den dagliga verksamheten i enlighet med styrelsens instruktioner.	9.4 VERKSTÄLLANDE DIREKTÖREN Vd ansvarar för den dagliga verksamheten i enlighet med föreningsstyrelsens instruktioner.	9.4 VERKSTÄLLANDE DIREKTÖREN Vd ansvarar för den dagliga verksamheten i enlighet med föreningsstyrelsens instruktioner.
§ 10 REVISOR För granskning av styrelsens och verkställande direktörernas förvaltning samt föreningens räkenskaper väljer den ordinarie föreningsstämman ett registrerat revisionsbolag. Därutöver ska stämman välja, inom eller utom föreningen, två förtroendevalda revisorer och två suppleanter. Dessa väljs för tiden till och med ordinarie föreningsstämma. Det åligger revisorerna: att utföra revision i enlighet med god revisionssed i Sverige och lämna en revisionsberättelse om den och att till- eller avstyrka ansvarsfrihet för styrelseledamöter och verkställande direktör. Revisorerna ska lämna en av dem undertecknad revisionsberättelse till styrelsen minst tre veckor före ordinarie föreningsstämma.	§ 10 REVISOR För granskning av föreningsstyrelsens och vd:s verkställande direktörernas förvaltning samt föreningens årsredovisning, koncernredovisning och räkenskaper väljer den ordinarie föreningsstämman ett registrerat revisionsbolag. Därutöver ska stämman välja, inom eller utom föreningen, två förtroendevalda revisorer och två suppleanter. Dessa väljs för tiden till och med nästkommande ordinarie föreningsstämma. Det åligger revisorerna: - att utföra revision i enlighet med god revisionssed i Sverige och lämna en revisionsberättelse om den och - att till- eller avstyrka ansvarsfrihet för styrelseledamöter och vd verkställande direktör. Revisorerna ska lämna en av dem undertecknad revisionsberättelse till	§ 10 REVISOR För granskning av föreningsstyrelsens och vd:s förvaltning samt föreningens årsredovisning, koncernredovisning och räkenskaper väljer den ordinarie föreningsstämman ett registrerat revisionsbolag. Därutöver ska stämman välja, inom eller utom föreningen, två förtroendevalda revisorer och två suppleanter. Dessa väljs för tiden till och med nästkommande ordinarie föreningsstämma. Det åligger revisorerna: - att utföra revision i enlighet med god revisionssed i Sverige och lämna en revisionsberättelse om den och - att till- eller avstyrka ansvarsfrihet för styrelseledamöter och vd. Revisorerna ska lämna en av dem undertecknad revisionsberättelse till

Styrelsen ska lämna skriftlig förklaring över anmärkningar som revisorerna har gjort. Förklaringen ska fogas till revisionsberättelsen.	förenings styrelsen minst tre veckor före ordinarie föreningsstämma. S Föreningsstyrelsen ska lämna skriftlig förklaring över anmärkningar som revisorerna har gjort. Förklaringen ska fogas till revisionsberättelsen.	föreningsstyrelsen minst tre veckor före ordinarie föreningsstämma. Föreningsstyrelsen ska lämna skriftlig förklaring över anmärkningar som revisorerna har gjort. Förklaringen ska fogas till revisionsberättelsen.
§ 11 REGIONEN 11.1 REGIONINDELNING OK ekonomisk förening, medlemmar är indelade i geografiska regioner i Sverige av parlamentariska skäl. Varje regions medlemsantal avgör hur många ägarombud som ska väljas från regionen till föreningsstämman. Medlemsantalet fastställs den sista dagen i månaden efter räkenskapsårets slut. Ägarombud företräder hela föreningen oavsett från vilken region denna är vald. På förslag av styrelsen fastställer föreningsstämman vartannat år valordningen för ägarombud och regionråd. Ägarombud och regionråd väljs för en period av två år enligt vad som anges nedan.	§ 11 REGIONEN 11.1 REGIONINDELNING OCH VALORDNING OK är indelat i högst 30 geografiska regioner. Antalet regioner fastställs av föreningsstämman OK ekonomisk förening, medlemmar är av parlamentariska skäl indelade i geografiska regioner i Sverige av parlamentariska skäl. I varje region väljs ägarombud enligt paragraferna 8.1 och 11.5. Ägarombuden deltar i föreningsstämman och utgör tillsammans med två ersättare regionens OK-råd. På förslag av föreningsstyrelsen fastställer föreningsstämman vartannat år valordningen för ägarombud och regionråd. Om en region inte nominerar fastslaget antal ägarombud för regionen eller regionens valberedning kan föreningsstämman på förslag från föreningsstyrelsen besluta om att region ska slås samman med annan region.	§ 11 REGIONEN 11.1 REGIONINDELNING OCH VALORDNING OK är indelat i högst 30 geografiska regioner. Antalet regioner fastställs av föreningsstämman. I varje region väljs ägarombud enligt paragraferna 8.1 och 11.5. Ägarombuden deltar i föreningsstämman och utgör tillsammans med två ersättare regionens OK-råd. På förslag av föreningsstyrelsen fastställer föreningsstämman valordningen för ägarombud. Om en region inte nominerar fastslaget antal ägarombud för regionen eller regionens valberedning kan föreningsstämman på förslag från föreningsstyrelsen besluta om att region ska slås samman med annan region.
11.2 REGIONSTÄMMA I valordningen, som regleras närmare i § 8.1 i dessa stadgar, indelas föreningens geografiska verksamhetsområde i lämpligt antal regioner. Medlemmarna inom varje region kallas årligen av styrelsen efter	11.2 ÅRLIGT REGIONMÖTE STÄMMA I valordningen, som regleras närmare i § 8.1 i dessa stadgar, indelas föreningens geografiska verksamhetsområde i lämpligt antal regioner.	11.2 ÅRLIGT REGIONMÖTE Regionens OK-råd bjuder i samråd med föreningsstyrelsen in medlemmarna inom respektive region till årligt regionmöte. Årligt regionmöte ska hållas efter att OK:s årsredovisning framtagits och

samråd med regionrådet till ordinarie regionstämma. Extra regionstämma kan sammankallas av styrelsen vid behov och ska även sammankallas av styrelsen efter begäran av en förtroendevald revisor eller föreningens externa revisor. Kallelse till regionstämma ska ske senast fyra veckor före stämman på föreningens hemsida. Vid ordinarie regionstämma ska följande ärenden förekomma: 1. Öppnande av stämman 2. Val av mötesordförande och två justerare och två rösträknare. 3. Fråga om kallelse till stämman skett i behörig ordning 4. Förberedande behandling av styrelsen och revisorernas berättelse för det förgående verksamhetsåret. 5. Förberedande behandling av ärenden som styrelsen ämnar förelägga föreningsstämman. 6. Frågor som föreningsstämman eller styrelsen hänskjutit till regionstämman, 7. I förekommande fall, val av regionens ägarombud jämte ersättare till föreningsstämman. 8. I förekommande fall, val av regionråd samt val av sammankallande i regionrådet. 9. I förekommande fall, val av minst 3 ledamöter till valberedning, varav en sammankallande. 10. Avslutande av stämman. Varje medlem har rätt att delta i	Regionens OK-råd bjuder i samråd med föreningsstyrelsen in medlemmarna inom respektive region till årligt regionmöte. Årligt regionmöte ska hållas efter att OK:s årsredovisning framtogs och senast två veckor före föreningens ordinarie föreningsstämma. Extra regionstämma kan sammankallas av styrelsen vid behov och ska även sammankallas av styrelsen efter begäran av en förtroendevald revisor eller föreningens externa revisor. Vid årligt regionmöte ska åtminstone följande punkter förekomma: 1. val av medlem som noterar antalet närvarande medlemmar, 2. presentation av ägarombud, ersättare och regionens valberedning, 3. föreningsstyrelsens presentation av OK:s årsredovisning och 4. presentation av verksamheten i OKQ8. Kallelse till regionstämma ska ske senast fyra veckor före stämman på föreningens hemsida. Vid ordinarie regionstämma ska följande ärenden förekomma: 1. Öppnande av stämman 2. Val av mötesordförande och två justerare och två rösträknare. 3. Fråga om kallelse till stämman skett i behörig ordning 4. Förberedande behandling av styrelsen och revisorernas berättelse för det förgående verksamhetsåret.	senast två veckor före föreningens ordinarie föreningsstämma. Vid årligt regionmöte ska åtminstone följande punkter förekomma: 1. val av medlem som noterar antalet närvarande medlemmar, 2. presentation av ägarombud, ersättare och regionens valberedning, 3. föreningsstyrelsens presentation av OK:s årsredovisning och 4. presentation av verksamheten i OKQ8.
---	--	---

regionstämman överläggningar och beslut. Vid omröstning ska medlemmen kunna uppvisa medlemsbevis. Varje medlem har en röst. Medlem får företrädas av ett ombud på regionstämman. Ombudet behöver inte själv vara medlem i föreningen men ska ha en skriftligt, daterad och av medlemmen undertecknad fullmakt. En fullmakt gäller högst sex månader från utfärdandet. Inget ombud får företräda mer än en medlem utöver sig själv. Ledamöter av styrelsen samt personer som utsetts av styrelsen får närvara och delta i överläggningarna även om de inte tillhör regionen, men har då inte rösträtt. Personval ska, om någon kräver det, genomföras med slutna sedlar. Om styrelsen beslutar det får personval vid regionstämman genomföras med hjälp av distansröstning. Valet ska i så fall genomföras med sluten omröstning. Sista nomineringsdag till de val som ska förrättas vid regionstämman ska publiceras senast tio veckor innan regionstämman. Förslag på kandidater till de val som ska förrättas vid regionstämman ska sändas till regionens valberedning senast sex veckor före stämman. Styrelsen får bestämma hur distansomröstning ska gå till. De vid stämman valda rösträknarna ska även granska att sådan distansröstning genomförs på ett betryggande sätt. Andra beslut än personval fattas genom öppen omröstning. Regionstämman kan organiseras och	5.—Förberedande behandling av ärenden som styrelsen ämnar förelägga föreningsstämman. 6.—Frågor som föreningsstämman eller styrelsen hänskjutit till regionstämman, 7.—I förekommande fall, val av regionens ägarombud jämte ersättare till föreningsstämman. 8.—I förekommande fall, val av regionråd samt val av sammankallande i regionrådet. 9.—I förekommande fall, val av minst 3 ledamöter till valberedning, varav en sammankallande. 10. Avslutande av stämman. Varje medlem har rätt att delta i regionstämman överläggningar och beslut. Vid omröstning ska medlemmen kunna uppvisa medlemsbevis. Varje medlem har en röst. Medlem får företrädas av ett ombud på regionstämman. Ombudet behöver inte själv vara medlem i föreningen men ska ha en skriftligt, daterad och av medlemmen undertecknad fullmakt. En fullmakt gäller högst sex månader från utfärdandet. Inget ombud får företräda mer än en medlem utöver sig själv. Ledamöter av styrelsen samt personer som utsetts av styrelsen får närvara och delta i överläggningarna även om de inte tillhör regionen, men har då inte rösträtt. Personval ska, om någon kräver det, genomföras med slutna sedlar. Om styrelsen beslutar det får personval	
---	--	--

genomföras tillsammans med annan region. Regionstämman justerade protokoll offentliggörs på föreningens hemsida senast tre veckor efter stämman. Utöver vad som sägs ovan gäller att val av ägarombud och regionråd kan, efter beslut av styrelsen, genomföras genom omröstning via Internet och ska då ske enligt sådan särskild ordning som föreskrivs i avsnitt 11.6, Val genom internetomröstning.	vid regionstämman genomföras med hjälp av distansröstning. Valet ska i så fall genomföras med sluten omröstning. Sista nomineringsdag till de val som ska förrättas vid regionstämman ska publiceras senast tio veckor innan regionstämman. Förslag på kandidater till de val som ska förrättas vid regionstämman ska sändas till regionens valberedning senast sex veckor före stämman. Styrelsen får bestämma hur distansomröstning ska gå till. De vid stämman valda rösträknarna ska även granska att sådan distansröstning genomförs på ett betryggande sätt. Andra beslut än personval fattas genom öppen omröstning. Regionstämman kan organiseras och genomföras tillsammans med annan region. Regionstämman justerade protokoll offentliggörs på föreningens hemsida senast tre veckor efter stämman. Utöver vad som sägs ovan gäller att val av ägarombud och regionråd kan, efter beslut av styrelsen, genomföras genom omröstning via Internet och ska då ske enligt sådan särskild ordning som föreskrivs i avsnitt 11.6, Val genom internetomröstning.	
11.3 REGIONRÅD Regionrådet består av regionens ägarombud och högst ytterligare två ledamöter. Det är endast medlemmar i OK ekonomisk förening som kan väljas. Ledamöterna utses för två år. Regionrådet har till uppgift:	11.3 REGIONENS OK-RÅD Regionens OK-råd består av regionens ägarombud och högst ytterligare två ersättare. Det är endast medlemmar i OK ekonomisk förening som kan väljas. Ledamöterna utses för två år. Regionens OK-råd har till uppgift:	11.3 REGIONENS OK-RÅD Regionens OK-råd består av regionens ägarombud och två ersättare. Regionens OK-råd har till uppgift: att i samråd med föreningsstyrelsen organisera och genomföra årligt regionmöte,

• att i samråd med styrelsen organisera och genomföra regionstämman • att handlägga de frågor som regionstämman eller föreningsstyrelsen beslutar. Regionrådet ska följa av styrelsen utfärdad arbetsordning.	• att i samråd med föreningsstyrelsen organisera och genomföra årligt regionmöte, stämman • att organisera och genomföra eventuell höstaktivitet och • att handlägga de frågor som regionstämman eller föreningsstyrelsen beslutar.	• att organisera och genomföra eventuell höstaktivitet och • att handlägga de frågor som föreningsstyrelsen beslutar.
11.4 REGIONSTÄMMANS VALBEREDNING Regionstämman valberedning består av minst tre ledamöter varav en sammankallande. Valberedningen utses för två år.	11.4 REGIONENS STÄMMANS VALBEREDNING Regionens stämman valberedning ska föreslå ägarombud och ersättare från regionen. Regionens OK-råd ska föreslå sammansättning av regionens valberedning. Regionens stämman valberedning ska bestå av minst tre ledamöter varav en sammankallande. Varje medlem har rätt att nominera personer till regionens valberedning. Nomineringarna ska vara OK tillhanda senast den 1 november året innan val ska ske. Val av regionens valberedning sker genom röstning på Internet senast sex veckor före ordinarie föreningsstämma. Regionens valberedning väljs utses för två år i taget, det år då ägarombud inte väljs. Regional valberedare får inte väljas till ägarombud eller förtroendevald revisor.	11.4 REGIONENS VALBEREDNING Regionens valberedning ska föreslå ägarombud och ersättare från regionen. Regionens OK-råd ska föreslå sammansättning av regionens valberedning. Regionens valberedning ska bestå av minst tre ledamöter varav en sammankallande. Varje medlem har rätt att nominera personer till regionens valberedning. Nomineringarna ska vara OK tillhanda senast den 1 november året innan val ska ske. Val av regionens valberedning sker genom röstning på Internet senast sex veckor före ordinarie föreningsstämma. Regionens valberedning väljs för två år i taget, det år då ägarombud inte väljs. Regional valberedare får inte väljas till ägarombud eller förtroendevald revisor.
11.5 ÄGAROMBUD Ägarombud utses för två år. Val av ägarombud ska vara avslutat senast fyra veckor före ordinarie föreningsstämma. Valet ska för varje valenhet/region omfatta val av ägarombud samt ersättare. De som fått flest röster är	11.5 ÄGAROMBUD Varje medlem har rätt att nominera ägarombud och ersättare. Nomineringarna ska vara OK tillhanda senast den 1 november året innan val ska ske. Val av ägarombud och ersättare sker genom röstning på Internet senast	11.5 ÄGAROMBUD Varje medlem har rätt att nominera ägarombud och ersättare. Nomineringarna ska vara OK tillhanda senast den 1 november året innan val ska ske. Val av ägarombud och ersättare sker genom röstning på Internet senast

valda. Vid lika röstantal avseende någon kandidat avgörs valet genom lottning. Avgår ett ägarombud under mandatperioden inträder ersättare. Vid avsaknad av ägarombud för enskild valenhet/region kan föreningsstyrelsen eller den styrelsen utser, utse ett tillförordnat ägarombud. Ett tillförordnat ägarombud har samma uppgifter som ett valt ägarombud. Ett tillförordnat ägarombud kan dock inte rösta på föreningsstämman.	sex veckor före ordinarie föreningsstämma. Ägarombud och ersättare utses väljs för två år i taget, det är då regionens valberedning inte väljs. Val av ägarombud ska vara avslutat senast fyra veckor före ordinarie föreningsstämma. Valet ska för varje valenhet/region omfatta val av ägarombud samt ersättare. De ägarombud respektive ersättare som fått flest röster är valda. Vid lika röstantal avseende någon kandidat avgörs valet genom lottning. Avgår ett Om ägarombud avgår under mandatperioden ska ersättare inträda er ersättare. Vid avsaknad av ägarombud för enskild valenhet/region kan föreningsstyrelsen eller den föreningsstyrelsen utser, utse ett tillförordnat ägarombud. Ett ett Tillförordnat ägarombud har samma uppgifter som ett valt ägarombud förutom att hen inte - Ett tillförordnat ägarombud får kan dock inte rösta på föreningsstämman. Ägarombud får inte väljas till regional valberedare eller förtroendevald revisor.	sex veckor före ordinarie föreningsstämma. Ägarombud och ersättare väljs för två år i taget, det är då regionens valberedning inte väljs. De ägarombud respektive ersättare som fått flest röster är valda. Vid lika röstantal avgörs valet genom lottning. Om ett ägarombud avgår under mandatperioden ska ersättare inträda. Vid avsaknad av ägarombud för enskild region kan föreningsstyrelsen eller den föreningsstyrelsen utser, utse ett tillförordnat ägarombud. Tillförordnat ägarombud har samma uppgifter som ett valt ägarombud förutom att hen inte får rösta på föreningsstämma. Ägarombud får inte väljas till regional valberedare eller förtroendevald revisor.
11.6 VAL AV ÄGAROMBUD OCH/ELLER REGIONRÅD GENOM INTERNETOMRÖSTNING Styrelsen kan bestämma att val av ägarombud och regionråd ska ske genom omröstning via Internet. Om styrelsen beslutar att genomföra val via Internet, genomförs inte val av ägarombud respektive regionråd på regionmötet. Punkterna 7 och 8 (i avsnitt 11.2 ovan) kommer då istället att ersättas med tillkännagivande av resultatet av den genomförda internetomröstningen. Val kan ske genom omröstning via Internet, förutsatt att medlems rätt	11.6 VAL AV ÄGAROMBUD OCH/ELLER REGIONRÅD GENOM INTERNETOMRÖSTNING Styrelsen kan bestämma att val av ägarombud och regionråd ska ske genom omröstning via Internet. Om styrelsen beslutar att genomföra val via Internet, genomförs inte val av ägarombud respektive regionråd på regionmötet. Punkterna 7 och 8 (i avsnitt 11.2 ovan) kommer då istället att ersättas med tillkännagivande av resultatet av den genomförda internetomröstningen. Val kan ske genom omröstning via Internet, förutsatt att medlems rätt	

till information om de valbara kandidaterna och röstmöjlighet därvid inte inskränks. Styrelsen ansvarar för att val via Internet genomförs på ett säkert sätt.	till information om de valbara kandidaterna och röstmöjlighet därvid inte inskränks. Styrelsen ansvarar för att val via Internet genomförs på ett säkert sätt.	
§ 12 RÄKENSKAPSAVSLUTNING OCH FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE Föreningens räkenskapsår omfattar tiden 1 mars-28 februari (vid skottår 29 februari). Räkenskapsavslutningen ska ske i enlighet med gällande lag och med iakttagande av god redovisningssed. Räkenskaperna ska vara revisorerna tillhanda senast två månader efter räkenskapsårets utgång. Styrelsen ska senast tre månader efter räkenskapsårets utgång till revisorerna avlämna en av styrelseledamöterna underskriven förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet det gångna räkenskapsåret. Denna ska uppta resultaträkning för det senaste verksamhetsåret samt balansräkning.	§ 12 BOKSLUT RÄKENSKAPSAVSLUTNING OCH FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE Föreningens räkenskapsår omfattar tiden 1 mars till den -28 februari (vid skottår den 29 februari). Bokslut ska upprättas Räkenskapsavslutningen ska ske i enlighet med gällande lag och med iakttagande av god redovisningssed. Resultaträkning, balansräkning och förvaltningsberättelse ska vara undertecknade av föreningsstyrelsens ledamöter samt vd och Räkenskaperna ska vara revisorerna tillhanda senast två månader efter räkenskapsårets utgång. Styrelsen ska senast tre månader efter räkenskapsårets utgång till revisorerna avlämna en av styrelseledamöterna underskriven förvaltningsberättelse över föreningens verksamhet det gångna räkenskapsåret. Denna ska uppta resultaträkning för det senaste verksamhetsåret samt balansräkning.	§ 12 BOKSLUT OCH FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE Föreningens räkenskapsår omfattar den 1 mars till den 28 februari (vid skottår den 29 februari). Bokslut ska upprättas i enlighet med gällande lag och med iakttagande av god redovisningssed. Resultaträkning, balansräkning och förvaltningsberättelse ska vara undertecknade av föreningsstyrelsens ledamöter samt vd och ska vara revisorerna tillhanda senast två månader efter räkenskapsårets utgång.
§ 13 FIRMATECKNING OK ekonomisk förenings firma tecknas av den eller de styrelsen utser.	§ 13 FIRMATECKNING OK:s OK ekonomisk förenings firma tecknas av föreningsstyrelsen och av den eller dem föreningsstyrelsen utser.	§ 13 FIRMATECKNING OK:s firma tecknas av föreningsstyrelsen och av den eller dem föreningsstyrelsen utser.

§ 14 ALLMÄNNA BESTÄMMELSER 14.1 STADGEÄNDRING Beslut att ändra stadgarna fattas av föreningsstämman. Vid ändringar i OK ekonomisk förenings stadgar gäller vad som anges i, vid var tid, gällande lagstiftning för ekonomiska föreningar. Ett beslut om ändring av stadgarna ska genast anmälas för registrering. Beslutet får inte verkställas förrän registreringen har skett.	§ 14 ALLMÄNNA BESTÄMMELSER 14.1 STADGEÄNDRING Beslut att ändra stadgarna fattas av föreningsstämman. Vid ändringar i OK:s OK ekonomisk förenings stadgar gäller vad som anges i, vid var tid, gällande lagstiftning för ekonomiska föreningar. Ett beslut om ändring av stadgarna ska genast anmälas för registrering i föreningsregistret. Beslutet får inte verkställas förrän registreringen en har skett.	§ 14 ALLMÄNNA BESTÄMMELSER 14.1 STADGEÄNDRING Beslut att ändra stadgarna fattas av föreningsstämman. Vid ändringar i OK:s stadgar gäller vad som anges i gällande lagstiftning för ekonomiska föreningar. Ett beslut om ändring av stadgarna ska genast anmälas för registrering i föreningsregistret. Beslutet får inte verkställas förrän registrering har skett.
14.2 FÖRENINGENS ANSVAR För sina förbindelser svarar föreningen endast med sina tillgångar, inberäknat till betalning förfallna insatser.	14.2 FÖRENINGENS ANSVAR För sina förbindelser svarar föreningen endast med sina tillgångar, inberäknat till betalning förfallna insatser.	
14.3 LIKVIDATION OCH UPPLÖSNING Förutom i de fall som stadgas i lagen om ekonomiska föreningar ska föreningen träda i likvidation då det inbetalda insatskapitalet till två tredjedelar gått förlorat och bristen inte blivit fylld inom tre månader efter den blivit anmäld på föreningsstämma. Upplöses föreningen ska, sedan verksamheten lagligen avvecklats och eventuella förlagsinsatser återbetalats, insatskapitalet återbetalas till medlemmarna. Uppstår överskott utöver insatskapitalet ska detta överskott fördelas enligt följande grunder: Överskottet beräknas ha uppstått på värdet av föreningens försäljning under de senaste tio åren. Varje medlem erhåller den del av överskottet som belöper på	14.2 14.3 LIKVIDATION OCH UPPLÖSNING För beslut om att begära föreningen i likvidation krävs fyra femtedelars majoritet vid två på varandra följande föreningsstämmor, varav den ena ska vara ordinarie föreningsstämma. Föreningsstämma för andra beslutet om likvidation får inte hållas tidigare än sex månader efter den första föreningsstämman. Förutom ovan och i de fall som stadgas i vid var tid gällande lagstiftning för lagen om ekonomiska föreningar ska föreningen träda i likvidation då det inbetalda insatskapitalet till två tredjedelar gått förlorat och bristen inte blivit fylld inom tre månader efter den blivit anmäld på föreningsstämma. Upplöses föreningen ska insatskapitalet återbetalas till medlemmarna, när sedan verksamheten lagligen avvecklats	14.2 LIKVIDATION OCH UPPLÖSNING För beslut om att begära föreningen i likvidation krävs fyra femtedelars majoritet vid två på varandra följande föreningsstämmor, varav den ena ska vara ordinarie föreningsstämma. Föreningsstämma för andra beslutet om likvidation får inte hållas tidigare än sex månader efter den första föreningsstämman. Förutom ovan och i de fall som stadgas i gällande lagstiftning för ekonomiska föreningar ska föreningen träda i likvidation då det inbetalda insatskapitalet till två tredjedelar gått förlorat och bristen inte blivit fylld inom tre månader efter den blivit anmäld på föreningsstämma. Upplöses föreningen ska insatskapitalet återbetalas till medlemmarna när verksamheten lagligen avvecklats och eventuella förlagsinsatser återbetalats.

medlemmens inköp från föreningen under sagda tid. Den del av överskottet som belöper på inköp av kunder som inte är medlemmar fördelas likaledes mellan medlemmarna efter deras köp från föreningen. Vid beräkning av medlems köp ska återbäringsberättigade och elektroniskt registrerade köp från helägt eller delägt företag ligga som grund. Styrelsen beslutar vilka köp som är undantagna vid beräkning av återbärning.	och eventuella förlagsinsatser återbetalats, insatskapitalet återbetalas till medlemmarna. Uppstår överskott utöver insatskapitalet ska detta överskott fördelas enligt följande grunder: • Överskottet ska beräknas ha uppstått på värdet av föreningens försäljning under de senaste tio åren. • Varje medlem ska erhålla er den del av överskottet som belöper på medlemmens inköp från föreningen under denna sagda tid. • Den del av överskottet som belöper på inköp av kunder som inte är medlemmar ska fördelas likaledes mellan medlemmarna efter deras köp från föreningen. Vid beräkning av medlems köp ska återbäringsberättigade och elektroniskt registrerade köp från helägt eller delägt företag ligga som grund. Styrelsen beslutar vilka köp som är undantagna vid beräkning av återbärning.	Uppstår överskott utöver insatskapitalet ska det fördelas enligt följande: • Överskottet ska beräknas ha uppstått på värdet av föreningens försäljning de senaste tio åren. • Varje medlem ska erhålla den del av överskottet som belöper på medlemmens inköp från föreningen under denna tid. • Den del av överskottet som belöper på inköp av kunder som inte är medlemmar ska fördelas mellan medlemmarna efter deras köp från föreningen.
14.4 ÖVRIGT I övrigt gäller bestämmelserna i lagen om ekonomiska föreningar. Dessa stadgar är antagna den 30 maj 2018 respektive i ett första beslut den 2 juni 2017 och i ett andra beslut den 30 maj 2018.	14.34 ÖVRIGT I övrigt gäller bestämmelserna i vid var tid gällande lagstiftning en om för ekonomiska föreningar. Dessa stadgar är antagna den 28 maj 2019.	14.3 ÖVRIGT I övrigt gäller bestämmelserna i gällande lagstiftning för ekonomiska föreningar. Dessa stadgar är antagna den 28 maj 2019.

Förslag till verksamhetskod för OK ekonomisk förening

Ändringar avser främst de områden där justering behövs pga förslag till stadgeändringar. Vi följer Svensk Kooperations arbete med en gemensam kod följer vi för att eventuellt göra ytterligare anpassningar utifrån den framöver.

De ändringar som blivit införda i "koden" är de som är upptagna nedan

- a) Föreningens organ
- b) 1.1.1 Förtydligande kring valberedningskommittén
- c) 1.3.4. Strykning av text som hamnat fel
- d) 1.4 Förtroendevald revisor
- e) 3.1 Ändring av nomenklatur och förtydligande
- f) 3.3 Ändring av nomenklatur och förtydligande
- g) 3.4 Ändring av nomenklatur och förtydligande

INLEDNING

OK ekonomisk förening ("OK") utgår i sin verksamhet från de sju kooperativa grundprinciperna.

- Frivilligt och öppet medlemskap
- Demokratisk medlemskontroll
- Medlemmarnas ekonomiska deltagande
- Självständighet och oberoende
- Utbildning och information
- Samarbete mellan kooperativa föreningar
- Samhällshänsyn

OK är partipolitiskt och religiöst obunden.

Vision:

OK gör en ansvarsfull och effektiv fordons och energianvändning möjlig

Kärnvärden:

- Vi äger tillsammans
- Vi delar på vinsten
- Vi leder miljöarbetet

Affärsidé:

Att själv eller i samverkan med andra ge god service och långsiktig ekonomisk nytta till våra medlemmar och kunder

Strategiska målområden:

- Utveckla och marknadsföra hållbara produkter och tjänster som stödjer fordonsanvändandet
- Utveckla och marknadsföra effektiva energiprodukter
- Tydliggöra miljöprofilen
- Öka antalet aktiva medlemmar*

* med aktiva medlemmar menas medlemmar som har haft en relation med OK genom t.ex. inköp på OKQ8, de senaste sju åren.

Grunden för vår verksamhetskod

OK som är ett kooperativt företag, med sin huvudsakliga verksamhet på den svenska marknaden har sett behov av en kod för verksamhetsstyrning och därför valt att ta fram denna med "Svensk kod för bolagsstyrning" som förebild. Syftet har varit att ta fram en kod för styrning av OK som är anpassad för de särskilda förhållanden som gäller inom de affärsområden och de verksamheter som OK agerar. I stora delar har text överfört från svensk kod för bolagsstyrning endast med mindre anpassningar. Andra delar är nya och har ingen motsvarighet i svensk kod för bolagsstyrning.

Föreningens representanter, ägarombud och regionernas OK-råd samt revisorer, har uttalat önskemål om framtagande av en kod som motsvarar Bolagskoden. Genom koden för verksamhetsstyrning ("Koden") är ambitionen att underlätta för OK, dess dotterbolag och intressebolag att tillämpa de normer för styrning av företag som i stor utsträckning tillämpas inom näringslivet i övrigt.

Koden för verksamhetsstyrning i OK fastställs årligen på föreningsstämman.

Syftet med Koden är att den ska utgöra ett verktyg för att säkerställa en öppen och genomlyst organisation där varje medlem som så önskar ska ha insyn i verksamheten och möjlighet att påverka. Koden ska också bidra till att OK styrs på ett för medlemmarna så effektivt sätt som möjligt.

Koden kompletterar lagstiftning och andra regler (t.ex. föreningens stadgar) genom att ange en norm för god verksamhetsstyrning med hög ambitionsnivå. OK:s medlemmar ska kunna känna en trygghet i att organisationen styrs demokratiskt och att verksamheten är stabil, hållbar och trygg.

Koden börjar gälla dagen efter föreningsstämmans beslut.

MEDLEMS ÄGARROLL OCH ANSVAR

OK är till för att själva, eller i samverkan med andra, ge god service och ekonomisk nytta till medlemmar och kunder. Medlemmarna måste i en ekonomisk förening beakta överskottsutdelningen till medlemmarna, gentemot föreningens behov av kapital för att säkra en långsiktig och sund utveckling av föreningen.

Medlemmarnas intressen kommer normalt till uttryck i föreningens stadgar. Till skillnad mot en aktieägare som endast har ett intresse av en långsiktig god kapitalavkastning har medlemmen i en ekonomisk förening flera intressen. En medlem har intresse av ett ekonomiskt utbyte i sin affärsrelation med föreningen i vardagen, rimlig avkastning på insats- samt sparkapital och intresse av att föreningen har erforderliga resurser och utvecklas livskraftigt.

OK är en förening som tillämpar en representativ demokrati genom ett fullmäktigesystem. Föreningen är indelad i geografiska regioner. Dessa regioner får genom stadgarna uppdrag att ordna vissa medlemsdemokratiska uppgifter. Vid årligt regionmöte som hålls inför föreningsstämman, presenteras valda ägarombud och föreningens årsredovisning. Styrelseledamöter och representanter för affärsverksamheten bör delta för att lämna information och för att svara på medlemmarnas frågor.

Mot bakgrund av föreningens nära koppling till medlemmarnas sparande och konsumtion är det viktigt både för föreningen, föreningens styrelse och för den enskilda ägaren/medlemmen att kommunikationsprocessen är organiserad så att den främjar medlemmarnas möjligheter att kunna påverka och delta i föreningens angelägenheter.

FÖRENINGENS ORGAN

1. Föreningsstämma
2. Styrelse
3. Vd
4. Föreningsstämmans valberedningskommitté
5. Föreningsstämmans valberedning
6. Revisorer
7. Årligt regionmöte
8. Regionens valberedning
9. Regionens OK-råd

Styrelse, regionernas OK-råd, föreningsstämmans valberedning, regionernas valberedning, förtroendevalda revisorer och Vd har egna arbetsordningar som ger en mer operativ beskrivning av dessa organs uppgifter. Dessa arbetsordningar beslutas av styrelsen en gång per år och finns att tillgå på www.ok.se.

ARVODERING AV LEDAMÖTER I FÖRENINGENS ORGAN

Föreningsstämman ska vid ordinarie föreningsstämma ge förslag på arvodering av ledamöter i föreningens organ, med undantag av ledamöter i föreningens valberedning. Föreningens styrelse lämnar förslag till föreningsstämman på arvodering av ledamöter i föreningens valberedning.

1 Val av valberedning, styrelse och revisorer

Föreningsstämman ska vid ordinarie föreningsstämma ge förslag på arvodering av ledamöter i föreningens organ, med undantag av ledamöter i föreningens valberedning. Föreningens styrelse lämnar förslag till föreningsstämman på arvodering av ledamöter i föreningens valberedning.

1.1 Val av valberedning

Föreningsstämman ska ha en valberedning som representerar föreningens medlemmar. Valberedningen är föreningens organ för beredning av stämman beslut i valfrågor med syfte att skapa ett bra underlag för stämman behandling av dessa ärenden.

1.1.1 Föreningsstämman ska utse ledamöter samt sammankallande till valberedningen. För att förbereda valet av valberedning vid föreningsstämman utses en valberedningskommitté bestående av två ägarombud och två av föreningens styrelse utsedda styrelseledamöter.

Ägarombud har nomineringsrätt till valberedningskommittén. Nominering ska vara föreningens styrelse tillhanda senast fyra veckor före föreningsstämman och nomineringarna presenteras på föreningens hemsida före föreningsstämman. Val av de två ägarombuden i föreningens valberedningskommitté sker genom röstning på Internet för nästkommande år och ska vara klar senast en vecka innan föreningsstämman.

1.1.2 Valberedningen ska ha fem ledamöter. Valberedningens ledamöter ska inte vara styrelseledamöter. I valberedningen ska eftersträvas en jämn könsfördelning 60/40 samt en varierad ålderssammansättning.

1.1.3 Föreningen ska senast två månader före ordinarie föreningsstämma offentliggöra nomineringarna på ledamöterna till valberedningen att väljas på föreningsstämman. Om ledamot av valberedningen ersätts ska detta offentliggöras och information om den nya ledamoten lämnas. Informationen ska återfinnas på föreningens hemsida, där ska även anges hur medlem kan lämna förslag till styrelserepresentanter till valberedningen.

1.1.4 I valberedningen ska inte ingå personer som arbetar i eller har kopplingar samt intressen, i konkurrerande verksamhet.

Val av styrelse

1.2.1 Valberedningen ska lämna förslag till ledamöter i styrelsen.

1.2.2 Som underlag för sina förslag ska valberedningen

- bedöma i vilken grad den nuvarande styrelsen uppfyller de krav som kommer att ställas på styrelsen till följd av föreningens och koncernens läge och framtida inriktning, bl.a. genom att ta del av styrelseutvärdering. *(Mot bakgrund av den information som kan behöva ges till valberedningens ledamöter kan föreningen ha skäl att överväga behovet av sekretessförbindelser som syftar till att undanröja risk för att sådan information sprids selektivt).*
- fastställa kravprofiler för den eller de nya ledamöter som enligt denna bedömning behöver rekryteras, samt
- genomföra en systematisk procedur för att söka kandidater till de styrelseposter som ska fyllas, varvid förslag som inkommit från medlemmar ska beaktas.

1.2.3 Valberedningens förslag ska presenteras på föreningens hemsida två månader innan ordinarie föreningsstämma samt i kallelsen till föreningsstämman. På föreningens hemsida ska valberedningen informera om förslag för styrelseledamot som föreslås för nyval eller omval genom att ange:

- ålder samt huvudsaklig utbildning och arbetslivserfarenhet,
- uppdrag i föreningen och andra väsentliga uppdrag,
- om ledamoten enligt valberedningen är att anse som oberoende i förhållande till föreningen och föreningsledningen
- vid omval, vilket år ledamoten invaldes i styrelsen,
- övriga uppgifter som kan vara av betydelse för medlemmarna vid bedömningen av den föreslagna ledamotens kompetens och oberoende, samt
- valberedningens motivering för förslaget.

1.2.4 Valberedningen ska på föreningsstämman presentera och motivera sina förslag, varvid särskild motivering ska ges om ingen förnyelse av styrelsen föreslås.

Valberedningen ska även redovisa vilka personer som nominerats utöver de som valberedningen föreslår. På föreningsstämman kan endast omröstning ske mellan av valberedningen föreslagna person och person vars nominering inkommit i rätt tid till valberedningen.

Valberedningen ska också lämna en redogörelse för hur dess arbete har bedrivits.

1.2.5 Person föreslagen för inval i styrelsen ska närvara på stämman för att presentera sig och svara på frågor.

1.2.6 Föreningsstämman beslutar om styrelsearvode och samtliga övriga ersättningar för styrelsearbetet med uppdelning mellan ordförande och övriga ledamöter i styrelsen samt övrig ersättning

1.3 Val av revisor

1.3.1 Förslag till tillsättning av revisor ska lämnas av föreningens valberedning.

1.3.2 Valberedningen ska lämna förslag till val och arvodering av förtroendevald revisor. Förslaget ska presenteras i kallelsen till föreningsstämman och på föreningens hemsida. Förslag på registrerat revisionsbolag upphandlas av Vd.

1.3.3 I anslutning till att kallelsen till föreningsstämman utfärdas ska information om förhållanden som kan vara av betydelse för medlemmarna vid bedömningen av den föreslagna revisorns kompetens och oberoende lämnas på föreningens hemsida.

~~1.3.4 Valberedningen skall på föreningsstämman presentera och motivera sina förslag samt lämna en redogörelse för hur valberedningens arbete har bedrivits samt presentera eventuella övriga nominerade.~~

1.3.4 Föreslagen revisor ska närvara på stämman för att kunna presentera sig och svara på frågor.

1.4 Förtroendevald revisor

Den huvudsakliga uppgiften för förtroendevald revisor i OK är att granska den demokratiska processen, kommunikationen till förtroendevalda samt styrelsens interna arbete. Förtroendevald revisor ska även upprätthålla en god kontakt till övriga organ i föreningen samt till föreningens ledning. Likaså förutsätts att förtroendevald revisor aktivt samråder med de externa revisorerna. Tillsättning sker enligt 1.3.1 till 1.3.4.

2 Styrelse

2.1 Uppgifter

Styrelsens övergripande uppgift är att för medlemmarnas/ägarnas räkning förvalta föreningens angelägenheter på ett sådant sätt att medlemmarnas ekonomiska intressen tillgodoses på bästa möjliga sätt.

2.1.1 För att uppfylla sin uppgift för föreningens ägare ska styrelsen ägna särskild omsorg åt att

- fastställa de övergripande målen för föreningens verksamhet och besluta om föreningens strategi för att nå målen,
- fortlöpande utvärdera föreningens vd och vid behov entlediga densamma samt tillsätta en ny,
- se till att det finns effektiva system för uppföljning och kontroll av föreningens verksamhet och ekonomiska ställning mot de fastställda målen,
- se till att föreningens externa informationsgivning präglas av öppenhet och saklighet samt hög relevans för de målgrupper den riktar sig till,
- se till att det finns en tillfredsställande kontroll av föreningens efterlevnad av lagar och andra regler som gäller för föreningens verksamhet, samt
- se till att erforderliga etiska riktlinjer fastställs för föreningens uppträdande.

2.1.2 Styrelsen ska se till att dess arbete årligen utvärderas genom en systematisk och strukturerad process.

2.1.3 Styrelsen ska kontinuerligt utveckla det kommunikativa arbetet så att det säkerställer att föreningen har goda kommunikationsmöjligheter med förtroendevalda och föreningens medlemmar. I det arbetet ingår bland annat att delta vid regionens årliga möten

2.2 Storlek och sammansättning m.m.

Antal styrelseledamöter är enligt föreningens stadgar fem till nio. Styrelsen ska ha en sammansättning som möjliggör att styrelsen som helhet har de olika kompetenser och erfarenheter som erfordras för att styrelsen effektivt och självständigt ska kunna förvalta föreningens angelägenheter och kommersiella framgång. Styrelsen bör förnyas kontinuerligt med beaktande av såväl utvecklingen av föreningens verksamhet som av behovet av kontinuitet i styrelsearbetet.

2.2.1 Styrelsen ska ha en med hänsyn till föreningens verksamhet, utvecklingsskede och förhållanden i övrigt ändamålsenlig sammansättning, präglad av mångsidighet, och bredd avseende ledamöternas kompetens, erfarenhet och bakgrund i övrigt. En jämn fördelning gällande **kön 40/60 till 60/40**, etnicitet och ålder ska eftersträvas i styrelsen.

2.2.2 Styrelseledamot väljs för ett år i taget.

2.3 Styrelseledamöter

En styrelseledamots uppdrag är att handha föreningens ekonomiska och rättsliga angelägenheter. Det innebär att ledamoten är skyldig att ägna uppdraget den tid och omsorg och ha den kunskap som erfordras för att på bästa sätt tillvarata föreningens och dess ägares intressen.

2.3.1 Styrelseledamot ska inte inneha andra uppdrag i sådan omfattning att ledamoten inte kan ägna styrelseuppdraget i föreningen erforderlig tid och omsorg.

2.3.2 Styrelseledamot ska självständigt bedöma de ärenden styrelsen har att behandla och föra fram sina uppfattningar och göra de ställningstaganden detta föranleder.

Styrelseledamot ska begära den kompletterande information som ledamoten anser nödvändig för att styrelsen ska kunna fatta väl underbyggda beslut.

2.3.3 Styrelseledamot är skyldig att tillägna sig den kunskap om föreningens verksamhet, organisation, marknad m.m. som erfordras för uppdraget.

2.3.4 Ny styrelseledamot ska genomgå erforderlig introduktionsutbildning samt den utbildning i övrigt som styrelseordföranden och ledamoten gemensamt finner lämplig.

2.4 Styrelseordförande

Styrelsens ordförande har en särställning inom styrelsen med ett särskilt ansvar för att styrelsens arbete är väl organiserat och bedrivs effektivt och att styrelsen fullgör sina uppgifter.

2.4.1 Styrelsens ordförande ska väljas av föreningsstämman. Om ordföranden lämnar sitt uppdrag under mandattiden ska styrelsen inom sig välja ordförande för tiden intill slutet av nästa föreningsstämma.

2.4.2 Om avgående verkställande direktör av valberedningen föreslås som styrelsens ordförande i nära anslutning till sin avgång från uppdraget som verkställande direktör ska förslaget särskilt motiveras.

2.4.3 Styrelsens ordförande ska se till att styrelsens arbete bedrivs effektivt och att styrelsen fullgör sina åligganden. Ordföranden ska särskilt

- organisera och leda styrelsens arbete, uppmuntra en öppen och konstruktiv diskussion i styrelsen, i vilka samtliga ledamöter deltar, och skapa bästa möjliga förutsättningar för styrelsens arbete,
- se till att styrelsen fortlöpande uppdaterar och fördjupar sina kunskaper om föreningen och dess verksamhet samt i övrigt får den utbildning som krävs för att styrelsearbetet ska kunna bedrivas effektivt,

- ta emot synpunkter från medlemmarna och förmedla dessa inom styrelsen samt återkoppla till frågeställaren.
- hålla fortlöpande kontakt med och fungera som diskussionspartner med och stöd för föreningens verkställande direktör,
- se till att styrelsen erhåller tillfredsställande information och beslutsunderlag för sitt arbete,
- efter samråd med verkställande direktören fastställa förslag till dagordning för styrelsens sammanträden,
- kontrollera att styrelsens beslut verkställs effektivt, samt
- se till att styrelsens arbete årligen utvärderas och att valberedningen informeras om resultatet av utvärderingen.

2.5 Arbetsformer

2.5.1 Styrelsens instruktioner i form av arbetsordning, instruktion för verkställande direktören samt rapporteringsinstruktion ska vara anpassade till föreningens förhållanden och behov, detta för att vara så tydliga, utförliga och konkreta att de kan tjäna som styrdokument för styrelsens arbete.

Styrelsen prövar samtliga instruktioners relevans och aktualitet minst en gång per år.

2.5.2 Styrelsen kan inom sig utse arbetsgrupper för att bereda ärenden inom mer avgränsade områden. Inrättande av arbetsgrupper får inte leda till att styrelsen förlorar överblicken och kontrollen över verksamheten eller att informationen till styrelsen försämras.

Arbetsgrupperna ska föra minnesanteckningar på sina möten och dessa ska delges styrelsen.

2.5.3 Styrelsen ska fortlöpande utvärdera verkställande direktörens arbete. Minst en gång per år ska styrelsen särskilt behandla denna fråga, varvid ingen person från föreningsledningen ska närvara.

2.5.4 Beslut ska inte fattas av styrelsen i ett viktigt ärende som inte varit upptaget på dagordningen och därmed informerats om i förväg, såvida inte styrelsen enhälligt beslutar att så ska ske.

2.5.5 Styrelsen ska biträdas av en styrelsesekreterare som inte är ledamot av styrelsen.

2.5.6 Styrelsens protokoll ska tydligt återge vilka ärenden som behandlats, vilket underlag som funnits för respektive ärende samt innebörden av de beslut som fattats. Protokollet ska delges till styrelsens ledamöter samt revisorer så snart som möjligt efter styrelsesammanträdet.

2.6 Finansiell rapportering

Styrelsen ansvarar för att föreningens finansiella rapportering är upprättad i överensstämmelse med lag och tillämpliga redovisningsstandarder.

2.6.1 Av årsredovisning och delårsrapport ska tydligt framgå vilka delar som är formella finansiella rapporter, på vilka regelverk dessa grundas och vilka delar av årsredovisningen eller delårsrapporten som är reviderade eller översiktligt granskade av föreningens revisor. (Med finansiell rapport avses enligt IAS 1 resultaträkning, balansräkning, eget kapital, kassaflödesanalys samt redogörelse för tillämpade redovisningsprinciper och noter.)

2.6.2 Styrelsen och verkställande direktören ska omedelbart före underskrifterna i årsredovisningen lämna en försäkran av innebörd att, såvitt de känner till, årsredovisningen är upprättad i överensstämmelse med god redovisningssed, lämnade uppgifter stämmer med de faktiska förhållandena och ingenting av väsentlig betydelse är utelämnat som skulle kunna påverka den bild av föreningen som skapats av årsredovisningen.

2.7 Intern kontroll och internrevision

Styrelsen ansvarar för föreningens interna kontroll, vars övergripande syfte är att skydda ägarnas insatser och föreningens tillgångar.

2.7.1 Styrelsen ska se till att föreningen har god intern kontroll och fortlöpande hålla sig informerad om och utvärdera hur föreningens system för intern kontroll fungerar. Detta görs bland annat genom de förtroendevalda revisorernas rapportering samt de auktoriserade revisorernas granskning.

2.8 Arbete med redovisnings- och revisionsfrågor

Styrelsen ansvarar för att föreningen har ett formaliserat och transparent system som säkerställer att fastlagda principer för den finansiella rapporteringen och interna kontrollen efterlevs samt att ändamålsenliga relationer med föreningens revisorer upprätthålls.

2.8.1 Styrelsen ska dokumentera och lämna upplysningar om det sätt på vilket styrelsen säkerställer kvaliteten i den finansiella rapporteringen samt kommunicerar med föreningens revisor.

3 Regionens OK-råd, ägarombud, årligt regionmöte och regionens valberedning

Genom digitala val utses ägarombud i våra regioner. Ägarombuden och ersättare för ägarombud utgör tillsammans regionens OK-råd

3.1 Regionens OK-råd

Regionens OK-råds främsta uppgifter, enligt OK:s stadgar, är att i samråd med styrelsen organisera och genomföra årligt regionmöte, samt att handlägga de frågor som föreningsstyrelsen beslutar.

Regionens OK-råds instruktioner i form av arbetsordning ska vara anpassade till föreningens förhållanden och vara så tydliga, utförliga och konkreta att de kan tjäna som styrdokument för regionens OK-råds arbete. Styrelsen ska en gång per år pröva samtliga instruktioners relevans och aktualitet.

3.1.1 För att uppfylla sin uppgift för föreningens medlemmar (ägare) ska regionens OK-råd ägna särskild omsorg åt att

- i samråd med föreningsstyrelsen organisera och genomföra årligt regionmöte,
- organisera och genomföra eventuell höstaktivitet och
- handlägga de frågor som föreningsstyrelsen beslutar samt att
- tillgodogöra sig information på Mitt OK.

3.1.2 Regionens OK-råd bör ha en sammansättning som speglar samhället visavi ålder, kön och etnicitet. Till OK-råd väljs de av medlemmarna valda ägarombuden samt de två ersättare som fick flest röster vid valet. Antalet ägarombud som ska väljas i respektive region avgörs av regionens medlemsantal per den 31 december föregående år. .

3.1.3 Regionens OK-råds mandatperiod är densamma som för de ägarombud och ersättare som ingår, dvs två år.

3.1.4 Verifierad deltagarförteckning samt kallelse, dagordning och mötesanteckningar från regionens OK-rådsmöten ska sändas från sammankallande till staben på OK.

3.2 Ägarombud och ersättare

Ägarombudens främsta uppgift är att stärka medlemmarnas demokratiska inflytande över föreningen. En av ägarombudets viktigaste roller är att representera ägarna (medlemmarna) på föreningsstämman, som är föreningens högsta beslutande organ. Ägarombuden ska även ingå i regionens OK-råd som behandlats ovan.

3.2.1 Ägarombudet har till uppgift att tillägna sig den kunskap om föreningens verksamhet, organisation, marknad m.m. som erfordras för uppdraget.

3.2.2 Nytt ägarombud ska genomgå erforderlig utbildning på föreningens utbildningsdel på www.ok.se.

3.2.3 Ägarombudet och ersättare väljs för en period av två år.

3.2.4 Ersättare väljs att ersätta ägarombud som inte deltar på föreningsstämman. Antalet ersättare får inte överstiga antalet ägarombud.

3.3

Årligt regionmöte

Regionens OK-råd bjuder i samråd med föreningsstyrelsen in medlemmarna inom respektive region till årligt regionmöte.

Årligt regionmöte ska hållas efter att OK:s årsredovisning framtagits och senast två veckor före föreningens ordinarie föreningsstämma.

Vid regionmöte ska åtminstone följande punkter förekomma:

5. Val av medlem som noterar antalet närvarande medlemmar
6. Presentation av ägarombud, ersättare och regionens valberedning valda i regionen
7. Föreningsstyrelsens presentation av OK:s årsredovisning
8. Presentation av verksamheten i OKQ8

Om regionens OK-råd så beslutar ska medlemmarna också bjudas in till höstaktivitet.

Vid regionmöte och eventuell höstaktivitet har regionens OK-råd möjlighet att anlita någon som kan hålla ett föredrag i för regionen aktuell fråga. Detta i syfte att öka kunskapen bland medlemmarna

3.4 Regionens valberedning

Regionens valberedning ska föreslå ägarombud och ersättare från regionen.

3.4.1 Regionstämmans valberedning ska ha minst tre ledamöter.

3.4.2 Ny valberedare ska genomgå erforderlig utbildning på föreningens utbildningsdel på www.ok.se.

3.4.3 Val av regionens valberedare sker genom röstning på Internet för två år i taget.

3.4.4 Regionens OK-råd ska föreslå regionens valberedning. Vid framtagande av förslag till regionens valberedning ska regionens OK-råd sträva efter en sammansättning som speglar samhället vad gäller ålder, kön och etnicitet.

4 Föreningsledning

Med föreningsledningen avses verkställande direktören samt övriga befattningshavare i föreningens högsta ledning som är direkt underställda verkställande direktören

4.1 Verkställande direktörens uppgifter

Även om den verkställande direktören inte är ledamot av styrelsen, har vd en särskild roll i styrelsearbetet. Denna innefattar bland annat att rapportera till styrelsen om föreningens utveckling, vara föredragande och förslagsställare i frågor som beretts inom föreningsledningen samt förse styrelsen med information som underlag för dess arbete.

4.1.1 Verkställande direktören ska se till att styrelsen får ett så sakligt, utförligt och relevant informationsunderlag som erfordras för att styrelsen ska kunna fatta väl underbyggda beslut samt att styrelsen hålls informerad om utvecklingen av föreningens verksamhet mellan styrelsens sammanträden.

4.1.2 Styrelsen ska godkänna verkställande direktörens väsentliga uppdrag utanför föreningen.

4.1.3 Föreningsledningen har i uppdrag att återskoppla måluppfyllelse i ägarstyrning samt den demokratiska organisationen. Detta sker med fördel i de vd-brev som ska återfinnas minst fyra gånger per år på Mitt OK.

4.2 Ersättning till föreningsledningen

Styrelsen ansvarar för att föreningen har en formaliserad och för samtliga ledamöter transparent process för att fastställa principer för ersättning och andra anställningsvillkor för föreningsledningen samt besluta om verkställande direktörens ersättning och övriga anställningsvillkor.

4.2.1 Styrelsen ska på ordinarie föreningsstämma presentera förslag till principer för ersättning och andra anställningsvillkor för vd för godkännande av stämman. Förslaget ska återfinnas på föreningens hemsida i anslutning till att kallelsen till stämman utfärdas. Principerna ska omfatta

- förhållandet mellan fast och rörlig ersättning samt sambandet mellan prestation och ersättning,
- huvudsakliga villkor för bonus- och incitamentsprogram,
- huvudsakliga villkor för icke-monetära förmåner, pension, uppsägning och avgångsvederlag, samt
- vilken krets av befattningshavare som omfattas.

I förslaget ska anges om de föreslagna principerna avviker väsentligt från tidigare av stämman godkända principer samt hur frågor om ersättning till föreningsledningen bereds och beslutas av styrelsen.

5 Information om verksamhetsstyrning

5.1 Verksamhetsstyrningsrapport

5.1.1 Till föreningens årsredovisning ska fogas en särskild rapport om verksamhetsstyrningsfrågor.

5.1.2 Föreningen ska i verksamhetsstyrningsrapporten ange att Koden tillämpas av föreningen samt översiktligt beskriva hur föreningen tillämpat densamma under det senaste räkenskapsåret. Föreningen ska ange vilka regler i Koden den avvikit från. Skälen för varje avvikelse ska tydligt redovisas.

5.1.3 I verksamhetsstyrningsrapporten ska upplysningar lämnas om det sätt på vilket styrelsen säkerställer kvaliteten i den finansiella rapporteringen samt kommunicerar med föreningens revisor.

5.1.4 I verksamhetsstyrningsrapporten ska, om denna information inte framgår av årsredovisningen, även följande uppgifter lämnas:

- en redogörelse för hur beredningen av tillsättning av styrelse och revisor är organiserad,
- sammansättningen av föreningens valberedning,
- för var och en av styrelsens ledamöter de uppgifter som ska lämnas enligt punktlistan i 1.2.3,
- för revisor de uppgifter som ska lämnas enligt 1.3.3 första och andra meningen,
- arbetsfördelningen i styrelsen, hur styrelsearbetet bedrivits under det senaste räkenskapsåret, inkluderande antal styrelsesammanträden och respektive ledamots närvaro vid styrelsesammanträden,
- sammansättning, arbetsuppgifter och beslutanderätt för eventuella styrelseutskott och respektive ledamots närvaro vid utskottens sammanträden,
- för verkställande direktören
 - ålder samt huvudsaklig utbildning och arbetslivserfarenhet,
 - väsentliga uppdrag utanför föreningen,
 - eget eller närstående fysisk eller juridisk persons innehav av andelar och andra finansiella instrument i föreningen, samt
 - väsentliga aktieinnehav och delägarskap i företag som föreningen har betydande affärsförbindelser med,
- de av föreningsstämman senast antagna principerna för ersättning och övriga anställningsvillkor för föreningsledningen och, om de innebär en väsentlig avvikelse från föregående års principer, vilka dessa avvikelser är, samt hur frågor om ersättning till föreningsledningen bereds av styrelsen, samt
- utestående incitamentsprogram för styrelsen och föreningsledningen.

5.2 Information på hemsida

5.2.1 Föreningen ska på sin hemsida ha en särskild avdelning för verksamhetsstyrningsfrågor, där aktuella uppgifter om de förhållanden som ingår i föreningsstyrningsrapporten ska återfinnas tillsammans med övrig information som krävs enligt verksamhetskoden. Det är viktigt att denna information hålls rimligt uppdaterad, vilket bl.a. innebär att en stor del av den information som erfordras enligt kraven på verksamhetsstyrningsrapporten enligt 5.1 bör finnas tillgänglig på hemsidan innan rapporten publiceras i årsredovisningen. Även kontaktvägar till de i verksamhetskoden nämnda organ ska finnas uppdaterade på hemsidan i anslutning till verksamhetskoden. Informationen på hemsidan ska uppdateras efter föreningsstämman.



OK

OK ekonomisk förening
Box 23150,
Sveavägen 155
104 35 Stockholm
Telefon 08-506 800 00
www.ok.se